

پیش نویس قرارداد خدمات واحد نوارهای نقاله

بین شرکت سیمان آبیک (سهامی عام) به شماره کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۶۹۸۳۵۱۷ و شناسه ملی ۱۰۱۰۲۴۰۵۲۲۰ و نمایندگی آقای محمد کشانی به عنوان مدیرعامل به اتفاق یک نفر از اعضای هیئت مدیره واقع در استان البرز - نظرآباد و کدپستی ۳۳۳۱۹۵۴۱۳۴ به عنوان کارفرما از یک طرف و شرکت به شماره ثبت تاریخ ثبت اقتصادی شناسه ملی به نمایندگی آقای کد ملی با سمت به اتفاق آقای با سمت به نشانی: کدپستی به شماره تماس: کد کارگاهی بیمه شعبه تامین اجتماعی (جهت مکاتبه در خصوص مفاد حساب بیمه) به عنوان پیمانکار از طرف دیگر قرارداد به شرح ذیل تنظیم و منعقد گردید.

ماده (۱) موضوع قرارداد:

انجام خدمات مربوط به تعمیر و نگهداری کلیه نوار نقاله‌ها در کلیه نقاط خطوط تولید شرکت سیمان آبیک شامل بازدید و تعمیر و تعویض و تغییر در اندازه و مونتاژ و بررسی علل خرابی آنها، وصله کاری و منجیدکاری و همچنین ساخت واشرها و روکش کردن غلطکها، ساخت گردگیرهای لاستیکی و کیسه‌های لاستیکی، سنگ زدن و لایه کاری و سایر موارد مربوطه به کاربرد نوار نقاله در جابجایی مواد و بهره‌گیری از نوارهای خارج شده از سیستم نوار نقاله به منظور صرفه جویی و استفاده بهینه از ضایعات و بطور کلی تمامی امور مرتبط با موضوع قرارداد.

ماده (۲) منطقه عملیاتی قرارداد:

منطقه عملیاتی قرارداد عبارت است از کلیه مناطق مربوطه به تأسیسات تولیدی، کمک تولیدی و تشکیلاتی که در تاریخ انعقاد قرارداد در کارخانه، تجهیزات و ادوات کارفرما وجود دارد و یا تجهیز قسمتهایی که در آینده بنا به نیاز کارفرما ایجاد و سیستم انتقال آن بوسیله نوار نقاله صورت می‌گیرد.

ماده ۳- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ لغایت به مدت یک سال شمسی می‌باشد.

ماده ۴- مبلغ قرارداد:

مبلغ موضوع قرارداد تا پایان سال ۱۴۰۵ ماهیانه مبلغ (به عدد) (به حروف) ریال و سالیانه مبلغ (به عدد) (به حروف) ریال ناخالص تعیین می‌گردد که پس از تایید ناظر و مسئولین مجاز کارفرما بصورت ناخالص قابل محاسبه و پرداخت می‌باشد.

تبصره ۱: مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه گواهی ثبت نام معتبر و صورتحساب مطابق نمونه سازمان امور مالیاتی به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

تبصره ۲: برای سال ۱۴۰۶ میزان افزایش بر اساس درصد اعلامی شورای عالی کار برای سایر سطوح مزدی (صرفاً درصد اعلامی بدون هرگونه تفسیر، تعدیل دیگر و بعنوان مثال درصد اعلامی در سال ۱۴۰۴ برای سایر سطوح ۳۲ درصد بوده است که سایر افزایش سطوح مزدی مانند روزانه، ثابت مسکن و ... را شامل نمی‌شود) از ابتدای سال ۱۴۰۶ در حقوق و دستمزد پرسنل اعمال خواهد شد.

ماده ۵- نحوه پرداخت:

حق الزحمه پیمانکار در پایان هر ماه در قبال ارائه صورت وضعیت پس از تایید ناظر قرارداد و مسئولین مجاز کارفرما و پس از کسور قانونی و قراردادی به حساب پیمانکار واریز می‌گردد.

تبصره ۱: کلیه پرداختها به پیمانکار به حساب شماره نزد بانک شعبه به نام شرکت و یا هر حساب بانکی دیگر به نام پیمانکار واریز می‌گردد.

تبصره ۲: پرداخت ۱۰ درصد مبلغ صورت وضعیت مشروط به نظافت تجهیزات و محوطه مورد تعهد پیمانکار می‌باشد که با اعلام و تایید ناظر مبنی بر انجام کل یا بخشی از نظافت از ۱ تا ۱۰ درصد پرداخت می‌گردد.

.....
شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

.....
شرکت

تبصره ۳: به منظور ایجاد انگیزه و تشویق کارکنان پیمانکار مقرر گردید در صورت تحقق افزایش تناژ تولید پیمانکار نسبت به پرداخت پاداش بهره‌وری به کارکنان خود اقدام نماید و مبلغ پاداش بهره‌وری می‌بایست در فیش حقوقی صادره منعکس و در ردیف آیتم های حقوق و مزایا ملاک پرداخت حق بیمه برای پرسنل قرار گیرد.

تبصره ۴: هرگونه درخواست افزایش در حجم کار ، مبلغ قرارداد و سایر موارد خارج از قرارداد تا ۲۵٪ که بار مالی برای کارفرما ایجاد نماید می‌بایست بصورت کتبی با امضاء بالاترین مقام اجرایی شرکت کارفرما (مدیر عامل) به پیمانکار ابلاغ گردد و نیاز به تنظیم الحاقیه نمی باشد در غیر اینصورت کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال پرداخت هزینه هایی که خارج قرارداد از طرف پیمانکار انجام گرفته ، نخواهد داشت .

تبصره ۵: پرداخت صورت وضعیت منوط به ثبت نام در سامانه مودیان مالی و ثبت فاکتور در این سامانه و تایید آن از طرف کارفرما می باشد.

تبصره ۶: با توجه به اینکه نرخ مبنای محاسبه اضافه کاری کارکنان کارفرما (شرکت سیمان آبیک) ۱۹۲ ساعت می باشد در محاسبات مربوطه به مبلغ نرخ هر ساعت اضافه کار پرسنل پیمانکار مبنای محاسبات ۱۹۲ ساعت در نظر گرفته می شود.

ماده ۶ - کسورات قانونی:

(۱) طبق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و تبصره الحاقی به آن معادل ۵٪ از مبلغ هر صورت وضعیت به انضمام آخرین صورت وضعیت از پیمانکار کسر و نزد کارفرما نگهداری میشود تا پیمانکار نسبت به اخذ مفاصا حساب از تامین اجتماعی اقدام نماید . پس از ارائه مفاصا حساب نسبت به پرداخت مطالبات پیمانکار اقدام خواهد شد .

(۲) از هر صورت وضعیت پیمانکار ۵٪ بعنوان سپرده حسن انجام کار مشروط به اینکه تصویر فیش واریزی بابت حق بیمه پرسنل با صورت وضعیت ماه بعد به امور مالی کارفرما ارائه شود ، کسر خواهد شد و در صورت عدم ارائه فیش واریزی حق بیمه معادل ۱۰٪ صورت وضعیت بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر خواهد شد. در پایان قرارداد با رعایت بند ۱ همین ماده و ایفای کلیه تعهدات قراردادی با درخواست پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت مسترد می گردد.

(۳) تسویه حساب نهایی با پیمانکار منوط به ارائه مفاصا حساب بیمه ای و تسویه نهایی (۴ برگی) و تسویه پرسنلی می باشد

(۴) سایر کسورات قانونی مشمول این قرارداد بعهد پیمانکار می باشد.

ماده ۷ - تعهدات پیمانکار در قبال پرسنل و کارگران خود :

پیمانکار با علم به اینکه کارخانه سیمان آبیک در زمره کارگاه های سخت و زیان آور (بند ب) و در شمول مقررات تبصره ۲ الحاقی ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی و الحاقات بعدی آن قرار دارد پاسخگو و مسئول کلیه تبعات قانونی ناشی از این قرارداد در قبال پرسنل خود از جمله ۴٪ حق بیمه موضوع مشاغل سخت و زیان آور و حقوق ناشی از کار، بیمه (حوادث، عمر، از کار افتادگی، بازنشستگی) و تامین و پرداخت آنها به هنگام مطالبه دستگاه های ذینفع و یا مراجع ذیصلاح در حال حاضر و آتی از جمله تامین اجتماعی می باشد و تمامی تکالیف قانونی خود در قبال مدت کارکرد کارکنان را راساً و بلاواسطه عهده دار خواهد بود و به طور کلی کارفرما در خصوص حقوق (مستقیم و غیر مستقیم) ناشی از کار پرسنل طرف قرارداد پیمانکار هیچ گونه مسئولیت و تعهدی نخواهد داشت و پیمانکار حق طرح هرگونه ادعا و اعتراضی در مراجع قضائی، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی (شامل سازمانهای زیر مجموعه)، دیوان عدالت اداری، هیاتهای رسیدگی و حل اختلاف دستگاهها و سازمانهای مرتبط و ... را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۸ - تعهدات کارفرما:

۱- تأمین مواد مصرفی و قطعات لازم در تعمیرات مربوطه به نوار نقاله ها بعهد کارفرما می باشد.

۲- لیفتراک و وسایط نقلیه برای جابجایی نوارهای سنگین از طرف کارفرما تأمین می شود. لذا پیمانکار مکلف است در دریافت سرویس های لازم از سایر قسمتهای پشتیبانی از جمله لیفتراک نهایت صرفه جویی را بعمل آورد و در صورت تحمیل هزینه های مازاد مابه التفاوت از حساب پیمانکار نوارهای نقاله کسر خواهد شد .

۳- در اختیار قراردادن محل مورد نظر برای انجام تعمیرات با توجه به امکانات و سایر شرایط مورد نظر کارفرما.

۴- انجام هماهنگیهای لازم در اجرای تعمیرات و بازسازی قطعات با سازمانها و قسمتهای مرتبط با کار.

.....
شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

.....
شرکت

- ۵- به منظور کنترل مناسب و ارتقاء سطح کیفی ابزار و ملزومات ایمنی و بهداشتی کارگران پیمانکار از قبیل کفش ایمنی، کلاه ایمنی، دستکش، لباس کار و غیره اقلام مذکور با هزینه کارفرما تهیه و در اختیار پیمانکار قرار داده می شود تا بین پرسنل خود توزیع نماید و این امر به هیچ وجه از مسئولیتهای قانونی پیمانکار در حوزه الزامات ایمنی و بهداشت حرفه ای (HSE) در قبال پرسنل خود نخواهد کاست و در هر حال پیمانکار در خصوص کارگران خود تمامی مسئولیتهای و تکالیف قانونی موضوع فصل چهارم از قانون کار و آئین نامه ها و بخشنامه های مرتبط را بر عهده خواهد داشت.
- ۶- به منظور یکپارچه سازی و افزایش کیفیت در ارائه خدمات بیمه تکمیلی درمان کارفرما بخشی از هزینه های حق بیمه تکمیلی درمان پرسنل پیمانکار را بشرح (۷۵٪ شرکت سیمان آبیگ و ۲۵٪ پرسنل پیمانکار) بر عهده خواهد داشت.
- ۷- جهت افزایش سطح رفاه پرسنل پیمانکار یک وعده غذای گرم و سرویس ایاب و ذهاب بر اساس مقدرات کارفرما برای پرسنل پیمانکار اختصاص خواهد یافت.

ماده ۹- وجه التزام و تضمین قرارداد :

مقرر شد کل مبلغ قرارداد به عنوان وجه التزام قرارداد در نظر گرفته شود تا چنانچه پیمانکار تعهدات قرارداد خود را به هر دلیل با تاخیر انجام دهد و یا از انجام آن سرباز زند و یا مرتکب تخلف از انجام تعهد یا تکلیف قانونی گردد و یا مرتکب هر قصور و تقصیری شود کارفرما مختار و مخیر به مطالبه و وصول مبلغ وجه التزام خواهد بود که از محل مطالبات، تضامین و یا به هر نحو مقتضی دیگر بدون نیاز به هر گونه اقدام قضایی و رسمی صورت خواهد پذیرفت. بدیهی است چنانچه مبلغ خسارات وارده بیش از وجه التزام مقرر باشد کارفرما نسبت به وصول مازاد خسارات اقدامات مقتضی را معمول خواهد داشت.

تبصره: چک تضمین موضوع این ماده (چک صیادی با ثبت در سامانه) از قرارداد پس از اتمام مدت موضوع قرارداد و با تأیید کارفرما به پیمانکار عودت می گردد.

ماده ۱۰- ناظر قرارداد:

به منظور نظارت بر حسن اجرای تعهداتی که پیمانکار طبق این قرارداد تقبل نموده کارفرما معاون فنی و تولید خود را به عنوان ناظر عالی و مدیر مکانیک خود را به عنوان ناظر اجرائی قرارداد پیمانکار تعیین می کند و پیمانکار مکلف است خدمات موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه مذکور اجرا نماید بدیهی است نظارت دستگاه یاد شده رافع مسئولیت های پیمانکار نمی باشد .

ماده ۱۱- فسخ قرارداد :

چنانچه پیمانکار در انجام خدمات و ایفای وظایف در قرارداد تخلف نماید و یا با تاخیر انجام دهد و یا هر یک از مفاد قرارداد را به نحو مطلوب و یا در موعود تعیین شده انجام ندهد، کارفرما حق خواهد داشت ضمن محاسبه و اخذ خسارات وارده، قرارداد را به طور یک جانبه فسخ نماید که پس از فسخ قرارداد مطابق با ضوابط قانونی و مفاد قرارداد فیما بین با پیمانکار رفتار خواهد شد. و در این ارتباط پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

ماده ۱۲- حوادث غیر مترقبه (فوری مازور) :

امور غیر مترقبه به طور کلی به وضعیتی که در زمان عقد قرارداد وجود نداشته و قابل پیش بینی نیز نباشد و ایجاد و رفع آن خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین قرارداد باشد، اطلاق می شود و در صورت حدوث آن برای هر یک از طرفین قرارداد که ناگزیر به توقف کار باشند، به مدتی معادل تاخیر ناشی از عامل بروز حادثه تمدید می گردد. چنانچه مدت آن از ۲ ماه بیشتر باشد کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

ماده ۱۳- قوانین مربوطه :

پیمانکار اقرار می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض قانونی کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت نماید. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین ومقررات مذکور متوجه کارفرما نخواهد بود.

ماده ۱۴- اقامتگاه طرفین:

.....
شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

.....
شرکت

محل اقامت طرفین قرارداد همان است که در متن قرارداد تعیین گردیده و پیمانکار متعهد است در صورت تغییر آن بلافاصله آدرس جدید خود را کتباً به کارفرما اطلاع دهد. در صورت عدم اطلاع هرگونه نامه یا ابلاغی که به نشانی مزبور بوسیله پست فرستاده شود ابلاغ قانونی محسوب خواهد گردید و مکاتباتی که به آدرس فوق ارسال و یا به نماینده پیمانکار تسلیم گردد، ابلاغ به پیمانکار تلقی می‌گردد. ضمناً مکاتبات پیمانکار نیز می‌بایستی به صورت رسمی و در قبال اخذ رسید به دبیرخانه کارفرما تسلیم گردد.

ماده ۱۵- اختتامیه:

این قرارداد در ۱۵ ماده و ۳ فقره پیوست در ۳ نسخه که هرکدام از نسخ در حکم واحد می‌باشد در محل کارخانه سیمان آبیک تنظیم و مبادله گردید.

.....
شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

.....
شرکت

پیوست شماره ۱ - شرح وظایف عمومی پیمانکار

۱. این قرارداد منحصرأ با پیمانکار طرف قرارداد شرکت منعقد گردیده و پیمانکار حق واگذاری حقوق ناشی از قرارداد را بغیر تحت هیچ عنوان کلاً و جزئاً ندارد و چنانچه به هر دلیل (فوت، محرومیت‌های اجتماعی فسخ قرارداد و یا غیره) رابطه کاری شرکت کارفرما با پیمانکار قطع گردد با توجه به اینکه قرارداد قائم به وجود طرف قرارداد است برای ورثه شرکاء و مدیران و ذوالحقوق شرکت هیچگونه حقوقی از این قرارداد متصور نبوده و کارفرما طبق قانون عمل می‌نماید.
۲. در صورت کاهش نفرت چارت سازمانی موضوع قرارداد به دلایل مذکور در بند فوق هیچ عذر و ادعایی در خصوص انجام وظایف و تعهدات قراردادی و قانونی از پیمانکار مسموع نخواهد بود و پیمانکار مکلف است با نفرت موجود نسبت به انجام کامل و مطلوب موضوع قرارداد کما فی السابق اقدام نماید همچنین در صورت عدم جایگزینی نیرو مطابق چارت پیوست تعداد کسری نفرت چارت سازمانی بازای متوسط هر نفر ماهانه از صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد و پیمانکار هیچگونه ادعایی در رابطه با این موضوع نخواهد داشت.
۳. پیمانکار موظف و مکلف است یک نفر نماینده تام الاختیار مطابق چارت پیوست به کارفرما جهت پاسخگویی و اجرای آئین نامه جاری شرکت و انجام تعهدات قراردادی و امور پرسنلی معرفی نماید.
۴. پیمانکار مکلف و موظف است توان پرداخت حقوق، دستمزد و سایر مزایای دیگر پرسنل خود را ابتدای هر ماه به مدت حداقل ۲ ماه داشته باشد و چنانچه پیمانکار در پرداخت حقوق، دستمزد و سایر مزایای دیگر تاخیر و قصوری داشته باشد کارفرما (شرکت سیمان آبیک) مختار است ضمن پرداخت حقوق، دستمزد و سایر مزایای دیگر پرسنل پیمانکار، با اعمال جریمه ۱۵ درصد بالاسری اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در رابطه با این موضوع را نخواهد داشت.
۵. به منظور ایجاد انگیزه و تشویق کارکنان پیمانکار مقرر گردید در صورت تحقق کامل اهداف قراردادی پیمانکار نسبت به پرداخت پاداش بهره‌وری به کارکنان خود اقدام نماید و مبلغ پاداش بهره‌وری می‌بایست در فیش حقوقی صادره منعکس و در ردیف آیتم های حقوق و مزایا ملاک پرداخت حق بیمه برای پرسنل قرار گیرد.
۶. تدوین روش جاری انجام امور مربوط به اجرای قرارداد شامل کلیه ملاحظات شناسائی شده کار، اقدامات پیشگیری و ارتباط با وظایف و مسئولیت‌های سایر قسمت‌ها و مسئولین و همچنین برنامه زمانبندی اجرای عملیات، ترتیب توالی کار، اقدامات لازم در مواقع بحرانی عملیات، اقدامات در مورد انجام بازدیدها و سرویس و تعمیرات در مواقع توقف در خط تولید و اقدامات مورد نظر در مورد بروز احتمالات قریب‌الوقوع و بعیدالوقوع و سایر موارد مربوط به هر یک از نیازها که به تصویب کارفرما و نماینده او رسیده باشد.
۷. تدوین برنامه بازدید، نظارت، پیشگیری، طراحی و ایجاد فرم‌های مورد نیاز در انتقال اطلاعات و شناسنامه کاری و زمان و ترتیب توالی کار بر روی هر یک از تجهیزات مرتبط با موضوع قرارداد، شرح آن و ثبت و ضبط مشاهدات و برنامه رفع نارسائیه‌ها و اقدامات لازم در تعمیرات و ملاحظات پیشگیری که به تصویب کارفرما و یا نماینده او رسیده باشد.
۸. تهیه گزارشهای مورد نیاز و اعلام شده از طرف کارفرما و دستگاه نظارت، در مشخصه‌های تعیین شده بر حسب مورد به صورت گزارشات روزانه، هفتگی، ماهیانه و سالیانه.
۹. چنانچه دوره آموزشی از سوی کارفرما برنامه ریزی و اجرا شود و مشخصاً در تعهد پیمانکار نباشد هزینه آن بعهده کارفرما می‌باشد و هزینه دوره های آموزشی ضروری اولیه شامل... بعهده پیمانکار است.
۱۰. مطالعه نقشه‌ها و کاتالوگ‌های کلیه تجهیزات و تدوین برنامه سرویس و روش تعمیر و بازسازی و تعویض و بهره‌برداری هر جزء تجهیزات بعنوان آیتم‌های کاری و اجراء برنامه سرویس و تعمیر و نگهداری آن.
۱۱. چنانچه پیمانکار از نظر اقدامات مراقبتی و تعمیر و نگهداری تجهیزات در خطوط تولید و واحدهای مشترک و جدیدالاحداث اقدام اصولی ننماید و بدلیل عدم انتصاب کارشناسان با تجربه و متخصص موجبات عدم مراقبت و تعمیرات و نگهداری مناسب و توقف سیستم تولید را بیش از حد معمول فراهم نماید کارفرما می‌تواند ضمن اینکه پیمانکار را مشمول پرداخت خسارت نماید، کارشناسان ذیصلاح را بخدمت گرفته و کلیه هزینه های مربوط را از محل صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.
۱۲. هر امکاناتی که جهت ارتقاء سطح تولید و بهینه‌سازی سیستم و تغییرات اجباری که در نظر گرفته می‌شود (اعم از ماشین‌آلات و تأسیسات جانبی و یا تغییرات در سیستم‌ها) پیمانکار موظف است نهایت همکاری و همراهی با پیمانکار نصاب را داشته و پس از نصب وظایف سرویس و تعمیر و نگهداری و بهره‌برداری از موضوع قرارداد را انجام دهد.

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

شرکت

۱۳. جلب رضایت کارکنان در هر حال بعهدہ پیمانکار می‌باشد. در مورد کارکنانی که بنا به تشخیص کارفرما و ناظر صلاحیت کار در شرکت کارفرما و سازمان کاری را نداشته باشند و اخراج آنان موجب صدور حکمی در محکومیت پیمانکار مبنی بر پذیرش کارگر مورد نظر شود، پیمانکار متعهد است با محکوم له بنحوی سازش نماید که موضوع بازگشت بکار در محل شرکت سیمان آبیگ منتفی گردد. در صورت عدم ایفای تعهد، کارفرما مجاز به فسخ قرارداد خواهد بود.

۱۴. چنانچه پیمانکار و کارکنان آن بعلت قصور در نگهداری و مراقبت از قطعات و تجهیزات و سیستم‌های برقی و مکانیکی و عدم جلوگیری از سرعت قطعات موجب خساراتی برای کارفرما را فراهم آورند (صرفنظر از میزان تقصیر) پیمانکار مسئول جبران کل آن می‌باشد که مقدار خسارت توسط کارشناسان منتخب کارفرما و ناظر قرارداد تعیین و از محل مطالبات و تضامین پیمانکار برداشت و پیمانکار در این خصوص حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می‌نماید و این بند مستثنی از جرائم بند ۳ ماده ۶ می‌باشد.

۱۵. پیمانکار موظف می‌باشد نسبت به رعایت نظافت در کلیه نقاط حوزه استحفاظی بالاخص در اتاقهای اداری اعم از اتاق های مورد استفاده خود و ناظر و محوطه آنها علاوه بر نظافت در رعایت کلیه نکات ایمنی و بهداشتی و چیدمانهای وسایل و تجهیزات بنحو احسن اقدام نموده و در این خصوص کلیه مقررات کارفرما را رعایت نماید بطوریکه در بازدیدهای اقماری که از طرف مسئولین داخلی و خارجی و میهمانان مناطق مذکور صورت میگیرد رعایت نظم و انضباط و چارچوب سیستم های مدیریتی که کارفرما گواهینامه آنها را اخذ و یا می‌نماید در شأن سیمان آبیگ کاملاً رعایت گردد در غیر اینصورت طبق نظر ناظرین قرارداد نسبت به جریمه و اخطار کتبی اقدام خواهد شد.

۱۶. کلیه کارگران همواره بایستی دارای لباس کار، کفش کار مرتب، منظم و بدون پارگی باشند.

۱۷. پیمانکار موظف است پیشگیریهای لازم را برای جلوگیری از حادث شدن رویدادها و حوادث بنماید و چنانچه هرگونه اتفاق و حادثه‌ای که در محیط کار برای کارکنان پیمانکار بوجود آید (صرف نظر از میزان تقصیر) مسئول جبران کل خسارت قانونی ناشی از حادثه و مسئولیت کیفری آن پیمانکار خواهد بود و با شروع بکار پیمانکار کلیه اقدامات کنترلی و نظارت و حفاظتی بعهدہ پیمانکار خواهد بود.

۱۸. پیمانکار موظف است در انتخاب کارکنان خود صلاحیت‌های لازم اخلاقی، اجتماعی و توانایی های علمی و فنی کار را در نظر بگیرد بطور کلی ارتکاب تخلف یا عدم رعایت مقررات انضباطی کارگاه یا قصور و مسامحه از ناحیه کارکنان پیمانکار و یا هرگونه اقدام دیگری که فعل یا ترک فعل کارکنان پیمانکار موجب عنوان کیفری حسب مورد باشد مسئولیت پاسخگویی در مقابل مراجع قضایی و جبران خسارات وارده به کارفرما یا شاکی و مسئولیتهای قانونی به عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۹. پیمانکار موظف است امکانات ضروری و غیرقابل اجتناب و در حد متعارف اعم از حقوق و دستمزد مناسب، سنوات و پایه سنوات (مطابق مصوبات شورای عالی کار)، بیمه مسئولیت و سایر مزایای دیگر را برای کارکنان خود تأمین نماید و موجبات دلگرمی آنان را فراهم آورد. بطور کلی پیمانکار ملزم به رعایت کلیه مقررات و قوانین کار و تأمین اجتماعی در قبال کارکنان خود خواهد بود.

۲۰. پیمانکار متعهد است که ضوابط و مقررات ایمنی را رعایت نموده و تجهیزات ایمنی مورد نیاز را جهت تیم کاری خود تهیه و تحویل آنان نماید. مسئولیت هرگونه حادثه ناگوار و جبران خسارات مالی و جانی وارده بعهدہ پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۲۱. پیمانکار ملزم به اقدامات و بررسیهای لازم در مورد ساده کردن کار و بهینه‌سازی سیستم تحت حیطه خود می‌باشد و هرگونه تغییرات در سیستم و روش اجرایی کار را بایستی قبلاً با ناظر قرارداد هماهنگ نماید و در صورت دستیابی به طرح و برنامه جدید و مثمرتر که مورد تأیید کارفرما (مدیر عامل) باشد مورد تشویق قرار خواهد گرفت.

۲۲. در صورتیکه پیمانکار با هماهنگی و موافقت کارفرما از خدمات و امکانات کارفرما استفاده نماید به نرخ سال مورد استفاده طبق تعرفه های کارفرما و اجناس به بهای جایگزینی بعلاوه ۱۵ درصد بالاسری محاسبه و بحساب پیمانکار منظور و از اولین صورت وضعیت ایشان کسر خواهد شد

۲۳. پیمانکار موظف است نسبت به سازماندهی در مورد ایجاد یک دفتر مدیریت و هدایت عملیات و برنامه‌ریزی‌های عملیات و نظارت و همچنین ثبت و ضبط کلیه امور اقدام نماید و کلیه وقایع، درخواست‌ها، انجام کارهای روزانه و موردی و سایر امور ساعات بارگیری و خروجی هر دستگاه و سایر اطلاعات را به فرم دفتر روزنامه ثبت نماید تا ملاک رسیدگی‌های دستگاه نظارت و بهره‌گیری مدیریتی قرار گیرد.

۲۴. مسئولین و پرسنل پیمانکار بایستی مداوم و موثر در محدوده کار خود حضور داشته باشند.

.....
شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

.....
شرکت

۲۵. ایجاد سیستم ارتباطات معقول با سازمان کاری پیمانکار و سایر قسمتها بمنظور اجرای عملیات با حد اکثر پشتیبانی های لازم در سایه حسن تفاهم و همکاری با مسئولین و اشخاص مرتبط با فعالیت پیمانکار از طریق ابلاغ مسئولیتها و وظایف آنان.
۲۶. کارفرما هیچگونه مسئولیتی در مورد ، ابزار کار، وسایل و تجهیزات و سایر نیازمندیهای عمومی پیمانکار نداشته و پیمانکار ملزم به تأمین کلیه نیازمندیهای عملیاتی کار و نیازهای کارکنان خود می باشد.
۲۷. پیمانکار مکلف است از بکارگیری افراد معتاد و اتباع بیگانه اکیداً خوداری نماید. در صورت مشاهده دستگاه نظارت و تایید موضوع پس از انجام تشریفات به ازای هر نفر در ماه مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از کارکرد ماهیانه پیمانکار کسر خواهد شد.
۲۸. پیمانکار موظف است نسبت به قرارداد بیمه مسئولیت پیمانکار در مقابل پرسنل خود مطابق فرمت ارائه شده توسط کارفرما اقدام نماید و همچنین لیست تعهدات بیمه ای و مبلغ حق بیمه ماهیانه هر نفر را همراه با مستندات مربوطه به دستگاه نظارت ارائه نماید.
۲۹. امکانات ، تأسیسات و تجهیزاتی که از سوی کارفرما تحویل پیمانکار می گردد برابر صورتجلسه با ذکر کیفیت و مشخصات به پیمانکار تحویل می شود. پیمانکار موظف است کلیه وسایل موجود و هرگونه تسهیلات جدید در طول مدت قرارداد را بر اساس نیاز تحویل و بنحو احسن حفظ و حراست نماید چنانچه خسارتی ناشی از قصور این فعل متوجه کارفرما گردد جبران خسارت فوق بعهد پیمانکار می باشد و در این ارتباط حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید .
۳۰. پیمانکار موظف است در مورد درخواست به موقع قطعات و مواد مورد نیاز در تعمیر و نگهداری تجهیزات موضوع قرارداد اقدام و پیش بینی های لازم در مورد شارژ انبار را بنماید تا توقفی بدلیل عدم پیش بینی فوق در امر تولید و بارگیری بوجود نیاید و گزارشاتی موردی و یا در مقاطع تعیین شده و حداقل ماهیانه از اهم اقدامات انجام شده و قطعات مصرفی و نیازهای آینده تهیه و به دستگاه نظارت ارائه نماید.
- ۲۶- هر امکاناتی که جهت ارتقاء میزان و کیفیت کار از طرف کارفرما در نظر گرفته شود (اعم از ماشین آلات و تاسیسات جانبی) پیمانکار موظف است نهایت همکاری را در نصب و ایجاد بدون هیچ انتظارات مالی معمول دارد.
- ۲۷- در صورت نیاز کارفرما به سیستمهای انتقال جدید پیمانکار همه ساله تا سقف ۱۰۰۰ متر افزایش در سیستم کلی را تحت پوشش داشته و ارائه خدمات در خصوص سیستمهای جدید جزء تعهدات پیمانکار می باشد.
۲۸. پیمانکار ملزم به رعایت اصول صرفه جویی بوده و چنانچه در تعمیر و تعویض نوار بدون رعایت این اصل اقدام نموده و نوار نو و یا در برش و تعمیر بیش از حد متعارف و نیاز نوار را مصرف نماید و همچنین در مصرف چسب حد متعارف و استاندارد را رعایت ننماید بنا به تشخیص ناظر قرارداد مسئول جبران بوده و در صورت تکرار کارفرما می تواند از حق فسخ خود استفاده نماید.
۲۹. پیمانکار ملزم است تحت نظارت ناظر قرارداد نوارهای معیوب را تفکیک و مقدار قابل مصرف مجدد آنرا با رعایت اصل صرفه جویی شناسائی و برش داده و با تهیه صورتجلسه ای نوارهای قابل استفاده و غیرقابل استفاده مشخص و نوارهای قابل استفاده را به انبار عمومی تحویل و یک نسخه از قبض انبار در دفتر پیمانکاری نگهداری دپو نموده و غیرقابل استفاده ها را در محل مورد نظر ناظر تخلیه نماید.
۳۰. روش کاربری و هماهنگی جهت توقف خط بهنگام ضرورت تدوین و به تأیید کارفرما و ناظر قرارداد رسیده و عمل می گردد. بدیهی است توقف مکرر و غیرمنطقی تولید بواسطه خرابی نوار نقاله موجبات اخذ خسارت برای هر مرتبه تا سقف ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و یا فسخ قرارداد خواهد شد.
۳۱. پیمانکار متعهد است در زمان توقف تولید اقدامات و بررسی ها و تعمیرات تجهیزات را برابر برنامه از پیش طراحی شده انجام دهد.
۳۲. پیمانکار موظف است نیاز تعویض قطعات مورد نیاز را قبلاً با ناظر قرارداد هماهنگ نموده و داغی قطعات تعویضی را تحویل نمایند و یا در صورت امکان بازسازی نماید که انجام بازسازی قطعه با پیمانکار می باشد
۳۳. در زمان تعمیرات پیمانکار مکلف است ضمن انجام تعمیرات با کیفیت عالی ، بحد کافی نیروی عملیاتی بکار گرفته و مطابق برنامه زمانبندی واحد مهندسی و در اسرع وقت تعمیرات مورد نظر را به اتمام رسانده و در صورت تاخیرات غیر مجاز و گواهی دستگاه نظارت و تأیید مدیریت کارخانه و تصویب مدیر عامل در این خصوص تا سقف ۲۰٪ مازاد بر بند ۳ ماده ۶ از محل کارکرد ماهیانه بعنوان خسارت کسر و یا از محل سپرده انجام کار تامین می گردد .

۳۴. پیمانکار موظف است پس از اتمام تعمیرات حوزه عملیاتی خود اقدام به جدا سازی اقلام ضایعاتی غیر قابل استفاده جهت انتقال به انبار ضایعات کارفرما با هماهنگی دستگاه نظارت نماید . در صورت عدم اقدام به جدا سازی هزینه حمل و جداسازی آنها با احتساب ۱۵ درصد بالاسری بحساب پیمانکار منظور و در این ارتباط پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید .
۳۵. - سازماندهی نیروی انسانی و جدول شرایط احراز شغل بر اساس تخصص و تجربه **(به تعداد حداقل ۸ نفر)** برای انجام قرارداد که کارفرما از نظر تعداد و تخصص و سایر صلاحیتهای کاری به تصویب رسانده است . در صورت اعلام کارفرما و یا نماینده او مبنی بر افزایش نیروی کار به تعداد بالاتر از ۹ نفر پیمانکار موظف به سازماندهی مورد نظر کارفرما می باشد.
۳۶. کلیه وسایل ، ابزار و تجهیزات طبق لیست پیوست شماره ۱ و طبق کیفیت و مشخصات و تعداد قید شده تحویل پیمانکار گردید و پیمانکار موظف است کلیه وسایل موجود و هرگونه اقلام جدید را نیز در طول مدت قرارداد و حسب نیاز بمنظور اجرای موضوع قرارداد تحویل گرفته و بنحو احسن حفظ و حراست نماید و چنانچه خسارتی ناشی از قصور این فعل متوجه کارفرما گردد جبران خسارت فوق بعهد پیمانکار می باشد و در این ارتباط حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید .
۳۷. پیمانکار به هیچ عنوان مجاز نمیباشد تا نسبت بکارگیری افراد بازنشسته در سیستم کاری خود اقدام نماید .
۳۸. **پیمانکار مکلف است در زمان تعمیرات و بنا به درخواست کارفرما حداکثر تا سقف تعداد ۵ نفر حداکثر به مدت دو ماه در طول قرارداد پس از تایید دستگاه نظارت و ابلاغ با امضای مدیرعامل نسبت به جذب کارگر روزمزد ساده یا فنی (جوشکار، کمک جوشکار و ...) اقدام و مبنای محاسبه بر اساس متوسط قیمت هر نفر / ماه قرارداد پیمانکار صورت پذیرد.**
۳۹. پیمانکار با امضاء این قرارداد اعلام و اقرار می نماید که از مشخصات موضوع قرارداد و شرایط و ضوابط مربوط به نحوه انجام کار و جزئیات تعهداتی که بر عهده گرفته اطلاع کامل دارد .

.....
شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

.....
شرکت

- ۱- انجام کلیه اموری که در شرح کار پیمانکار در قرارداد تعریف می‌گردد برای کلیه نوار نقاله‌ها از نقطه سنگ شکن جدید ، انبار خاک جدید مواد خام لوشه و نوارهای نقاله و الواتور های تغذیه در واحد دوم (جدید) ، سنگ‌شکن قدیم ونوارهای آهن و.. افزوده ، آسیاب‌های خاک ۱ و ۲ و نوارهای فرعی ایجاد شده (نوار پوزولان و سایر) در مسیر تولید در سطح و در ارتفاع تا مرحله نهایی تحویل سیمان خطوط ۱ و ۲ و سایر بخشها می‌باشد که در حال حاضر (زمان تنظیم قرارداد) وجود دارد و یا در آینده بر اساس نیاز در سیستم تولید ایجاد می‌شود. بنابراین محدوده کار پیمانکاران ایجاد و تعمیر و نگهداری تسمه نقاله و روکش غلطکهای کلیه سیستمهای انتقال است در خط تولید و غیرتولیدی به طور عموم و در هر یک از مناطق مربوطه به شرکت و در طول مدت قرارداد.
- ۲- شناسایی علل فرسودگی و یا پارگی نوارها و گزارش تجزیه و تحلیل آن، پیگیری در رفع معایب و ارائه راه‌کار علمی و عملی برای جلوگیری از خرابی مجدد آن و برطرف نمودن عیوب نوارهای نقله در صورت وجود عیب مرتبط با نوار نقله از جمله رولیک، غلطک‌ها، پین‌های تنظیم رگلاژها، وزنه تعادل و دیگر ادوات و شرایط مرتبط با کار نوارها و اعمال حداکثر صرفه جویی در مصرف مواد .
- ۳- بازدید مداوم از کار نوار نقاله‌ها و بررسی دستگاهها و غلطکها و سایر ادوات مرتبط با کار نوار به منظور جلوگیری از خرابی آن به دلایل عدم انجام مجموعه وظایف سازمانها و اشخاص مؤثر که بطور مستقیم با کار نوارهای نقاله ارتباط دارند.
- ۴- درخواست همکاری و اقدام لازم در کار دستگاههای مرتبط با نوار نقاله و اعلام نیازهای تعمیراتی آن.
- ۵- تشخیص نوارهای معیوب و شناسایی میزان خرابی آن، برنامه‌ریزی در تعویض و یا تعمیر و وصله‌کاری آن برابر روش جاری منطبق با شیوه‌های تعمیراتی روز و استانداردهای موجود.
- ۶- انجام برش و لایه‌برداری، سمباده‌کاری، سه‌پله کردن وار، تشخیص نوع و اندازه چسب، لایه‌کشی، مته‌کاری و اتصال علمی نوار، آپارات گرم و سرد، بطور اصولی و رعایت استاندارد لازم انجام کار.
- ۷- سنگ‌کاری نوارها و یدک‌ها در عرض ۶۰ الی ۲۰۰ سانت به بالا و به اندازه‌های مورد نیاز.
- ۸- انجام تعمیرات بر روی نوارها تا زمانی که قابل وصله‌زدن و یا تعمیر و تعویض بخشی از آن وجود دارد بایستی به عمل آید و از نوارهای خارج شده از یک سیستم انتقال حداکثر استفاده به عمل آید.
- ۹- بررسی دقیقی از نوارهای خراب و خارج شده از سیستم به عمل آمده و چنانچه با کوتاه کردن و کم کردن عرض و وصله زدن و دوختن چند تکه امکان بهره‌برداری در سایر سیستمهای انتقال میسر می‌گردد ملزم به انجام تعمیر و بهره‌برداری از ضایعات می‌باشند. بنابراین کلیه اقدامات خود را در تعمیرات و یا تعویض بایستی با ناظر قرارداد هماهنگ نموده و پیشنهادات کار را توجیه و پس از تأیید ناظر به اجرا در می‌آورند. ضایعات قابل قبول در انجام تعمیرات و تغییرات به میزان ۵/۰ درصد بوده و ارزش ضایعات بالای این رقم محاسبه و با ضریب ۱/۵٪ از پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۱۰- اندازه‌گیری دقیق نوارهای نقاله و گونیا کردن و تنظیم نوارها پس از تعمیرات و یا تعویضها و کنترل کار آن پس از تعمیر.
- ۱۱- بررسی عرض و طول نوار و ضخامت تارهای بکار رفته تا حد نرمال به منظور جلوگیری از آسیب رساندن به دستگاهها و استفاده از نوع نوار مناسب با شرایط کاری.
- ۱۲- طراحی و آماده نمودن نوارهای دو سر آپارات برای نوارهای کوتاه و آماده نمودن نوارها در سایزهای مختلف بصورت حلقه.
- ۱۳- بررسی و تشخیص نیاز روکش برای غلطکها و سنگ‌کاری و روکش‌اندازی روی کلیه غلطکها و در سایزهای مختلف با رعایت اصول علمی و استاندارد مورد نظر.
- ۱۴- جابجایی غلطکها پس از تعمیر و تنظیم و رگلاژ کردن آن و کنترل نحوه عمل آن پس از تعمیرات.
- ۱۵- طراحی و ساخت لوله خرطومی برای کوره‌های واحد یک و دو و سه. ۰ درپچه‌های سیمان فله و سایر نیازهای ساخت لوله خرطومی در سایر قسمتها.
- ۱۶- طراحی و ساخت گردگیرهای لاستیکی برای درپچه‌ها بر اساس نیاز.
- ۱۷- طراحی و اندازه‌گیری واشرها و بغل‌بندهای درب آسیاب سیمان خوراک‌دهنده و الواتورها و مواد خام و برش و ساخت آن در اندازه‌های مختلف و به هر تعداد مورد نیاز.

- ۱۸- مته کاری و دریل کاری و مکانیکی و بستن بست ها و چنگالی پیچ و مهره ای و بستن نبشی و غیره.
- ۱۹- چسباندن دریچه های دوپل و مواد خام خط یک و دو و سایر قسمت ها در صورت نیاز.
- ۲۰- طراحی و ساخت لاستیک های داخل شوت ها و برش و نصب در سایر قسمت ها برای جلوگیری از ریزش خاک بوم استاکر و یا سایر اموری که از ضایعات نوارها می توان استفاده نمود.
- ۲۱- مشارکت در برنامه های تعمیرات اساسی و توقف کوره ها برای آماده نمودن سیستم های نوار نقاله و استفاده از موقعیت.
- ۲۲- ارائه نظرات و پیشنهادات جهت جلوگیری از خرابی زودرس نوارها و افزایش طول عمر آن و همچنین مشارکت در نحوه انبار کردن نوارها.
- ۲۳- پیمانکار موظف است کلیه نوار نقاله های نسوز را آپارات گرم نماید. (در صورت تایید کارفرما پیمانکار از سوپر اسکرودج اتصال استفاده می نماید)
- ۲۴- پیمانکار موظف است نسبت به کنترل گل پاک کن های نوارها و غلطک ها اقدام نماید.
- ۲۵- پیمانکار موظف است رعایت اصول علمی و منطقی در استفاده از نوارها را با مشخصه های فنی مربوطه با مکان و نوع کار نوار نقاله مطابقت داده و به منظور سهولت و پیشگیری از خرابی از مشخصه های بالاتر از میزان کاربری در نوار نقاله مورد نظر استفاده ننماید تا موجبات رعایت اصل صرفه جویی و استفاده بهینه از امکانات بوجود آید. بدیهی است در غیر این صورت هزینه های عدم اجرای این عمل از طرف ناظر محاسبه و از پیمانکار دریافت خواهد شد.
- ۲۶- پیمانکار موظف است برای هر یک از نوار نقاله ها یک دفترچه عملیاتی تهیه و تمام مراحل عملیات انجام شده را با ذکر اطلاعات حاشیه ای ثبت نماید.
- ۲۷- پیمانکار ملزم می باشد برحسب صلاحدید ناظر قرارداد نسبت به انجام خدمات تکمیلی ذیل نیز اقدام لازم را بعمل آورد :
- ساخت روکش های اتصال از نوارهای مستهلک در مواقع اضطراری بنا به درخواست دستگاه نظارت .
 - ساخت و نصب فلنج لاستیکی مورد نیاز شرکت کارفرما
 - ساخت و نصب و آپارات تسمه نقاله شنک ها و دیگر قسمت های مختلف شرکت کارفرما
 - ساخت و روکش گیری غلطک ها طبق نظر ناظر قرارداد
 - زدن آج بر روی تسمه های نقاله واحد بارگیرخانه و دیگر واحدهای مورد نظر کارفرما
 - ساخت و نصب واشرهای لاستیکی جهت آبیندی گلوی آسیابها و بدنه اصلی آسیابها
 - تهیه و ساخت لاستیک گردگیرهای دستگاه کیسه پاک کن فیلترها
 - ساخت لاستیکها جهت دستگاههای پکر کیسه زنی بارگیرخانه ، جهت جلوگیری از سایش دستگاههای فوق
 - انجام آبیندی مخزن ترانسهای برق فشار قوی حسب درخواست ناظر قرارداد
 - ساخت واشر جهت ایراسلایدهای سیلوهای بارگیرخانه
 - انجام روکش کاری نسوز بر روی تسمه نقاله های آسیاب سیمان حسب درخواست ناظر قرارداد
- ۲۸- پیمانکار موظف است در خصوص کلیه نوار نقاله ها مخصوصاً در واحدهای جدید الاحداث سنگ شکن جدید ، انبار خاک ، و آسیاب لوشه ، آسیاب آتوکس فایفر و کلیه تجهیزات نصب شده جدید در واحد اول و دوم (جدید) و آسیابهای سیمان و بارگیرخانه طبق دستورالعملها ، کاتالوگها و کمپانی مورد نظر با استفاده از دستگاههای جدید اقدام نماید . در صورتیکه کارگران بکار گرفته شده پیمانکار تخصص لازم در این مورد را نداشته باشند پیمانکار ملزم به آموزش آنها مطابق استانداردهای اعلامی از طرف کمپانی سازنده می باشد .
- ۲۹- پیمانکار موظف است سر بندی ، اتصالات سر نوارو کلمپ زنی و ترمیم کلیه نوارهای کلیه الواتورهای لاستیکی را انجام دهد .
- ۳۰- پیمانکار موظف است در تعویض نوار لاستیکی الواتورهای لاستیکی نسبت به هماهنگی با واحد محلی و نصب کلمپ جدید اقدام نماید.
- ۳۱- اجرای کلیه امور اصلاحی و ترمیمی روی بلت نوارهای نقاله و الواتورهای لاستیکی با نظر کارفرما.

.....
شرکت سیمان آبییک (سهامی عام)

.....
شرکت

پیوست شماره ۳: شرح وظایف و الزامات در حوزه ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE)

این پیوست به عنوان جزء لاینفک قرارداد تلقی گردیده و رعایت کلیه مفاد آن برای پیمانکار، کارکنان، عوامل اجرایی و اشخاص وابسته الزامی است. مسئولیت حسن اجرای مفاد این پیوست به طور کامل بر عهده پیمانکار می باشد.

۱- تعهدات کلی

۱-۱ پیمانکار مکلف است کلیه قوانین، آیین نامه ها، استانداردها و دستورالعمل های ایمنی، بهداشت حرفه ای و محیط زیست از جمله مقررات ملی، قانون کار، آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار و دستورالعمل ها، بخشنامه ها و الزامات ابلاغی کارفرما، واحد HSE و مراجع ذی صلاح قانونی را در تمام مراحل اجرای موضوع قرارداد رعایت نماید.

۱-۲ پیمانکار مکلف است کلیه امکانات، تجهیزات، نیروی انسانی متخصص و منابع مورد نیاز جهت اجرای اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با HSE را تأمین نماید.

۱-۳ پیمانکار موظف است کلیه آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار (وفق ماده ۱۳، ۸۵ و ۹۱) را بدون قید و شرط رعایت نماید.

۱-۴ پیمانکار موظف به انجام منظم معاینات قبل از استخدام و ادواری (وفق ماده ۹۲ قانون کار) می باشد.

۱-۵ پیمانکار براساس دستورالعمل اجرایی آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری وزارت کار و امور اجتماعی مکلف به دارا بودن گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاری اقدام و یک نسخه از تصویر آن را به کارفرما ارائه نماید.

۱-۶ پیمانکار مکلف است کلیه قوانین، مقررات و ضوابط زیست محیطی جاری کشور و دستورالعمل های محیط زیستی کارفرما را بطور کامل رعایت نماید.

۱-۷ پیمانکار در ابتدای قرارداد مکلف به اخذ تاییدیه شروع بکار از واحد HSE می باشد.

۲- مسئولیت حوادث و خسارات

۲-۱ پیمانکار موظف است در طول مدت اجرای قرارداد نسبت به پایش مستمر، ثبت و کنترل آمار و شاخص های حوادث (از جمله نرخ شدت و تکرار حادثه)، شبه حوادث و بیماری های شغلی اقدام نموده و کلیه تعهدات لازم را به منظور کاهش و پیشگیری از وقوع حوادث به کار گیرد. در صورت عدم تحقق، کارفرما مجاز است حسب مورد با تشخیص واحد HSE نسبت به اعمال جرایم قراردادی، تعلیق فعالیت و یا سایر ضمانت های اجرایی مندرج در قرارداد اقدام نماید.

۲-۲ کلیه مسئولیت های ناشی از بروز حوادث، شبه حوادث، خسارات جانی، مالی، تجهیزاتی، زیست محیطی و توقف کار که به واسطه قصور و کوتاهی خود یا کارکنان ایجاد گردد حتی با فرض صدور احکام قضایی و شبه قضایی رأساً، مطلقاً و منحصرأ بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۲-۳ در صورت قصور پیمانکار در تأمین تجهیزات ایمنی یا اجرای الزامات HSE، کلیه عواقب و خسارات ناشی از آن متوجه پیمانکار خواهد بود.

۲-۴ پیمانکار موظف است کلیه حوادث، شبه حوادث و شرایط نا ایمن را فوراً به صورت کتبی به واحد HSE گزارش نماید.

۲-۵ پیمانکار مکلف به جبران و پرداخت جرائم و خسارت به دلیل عدم رعایت ضوابط HSE به واسطه قصور و کوتاهی خود یا کارکنان که باعث زیان به تجهیزات، نیروی انسانی و محیط زیست طبق الزامات قانونی و یا ارزش جایگزینی می باشد.

۳- شناسایی خطرات و کنترل ریسک

۳-۱ پیمانکار موظف است پیش از شروع عملیات، نسبت به شناسایی خطرات، ارزیابی ریسک و ارائه روش اجرایی ایمن مرتبط با فعالیت های موضوع قرارداد اقدام و پس از تایید کارفرما اجرا نماید.

.....
شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

.....
شرکت

۳-۲ پیمانکار موظف است راهنمای کنترل ریسک را برای کلیه فعالیت ها، تجهیزات و فرآیندهای مرتبط با موضوع قرارداد تدوین نموده و پس از تایید کارفرما، نسبت به اجرا و رعایت کامل آن اقدام نماید.

۳-۳ در صورت تغییر در روند کاری یا شرایط پروژه، پیمانکار موظف به بازنگری و به روزرسانی مستندات فوق است.

۴-۳ پیمانکار موظف به مشخص سازی محدوده های پرخطر، نصب علائم هشداردهنده، نوار خطر و موانع ایمنی و آموزش پرسنل الزامی است.

۵-۳ پیمانکار موظف است جهت ایمن سازی محیط کارگاه بر اساس بازدیدهای مراجع ذیصلاح اقدام نماید.

۴- مجوزهای کاری

۴-۱ اخذ مجوزهای لازم از قبیل مجوز کار ایمن، مجوز کار گرم، کار در ارتفاع، کار با ماشین آلات سنگین، جابجایی بار سنگین و سایر مجوزهای مرتبط با فعالیت های پروژه، پیش از شروع فعالیت الزامی است.

۴-۲ شروع هرگونه فعالیت بدون اخذ مجوز، تخلف قراردادی محسوب می گردد.

۴-۳ پیمانکار موظف است جهت کار بر روی داربست بعد از برپایی داربست و قبل از کار بر روی آن از واحد HSE کارفرما تایید داربست ایمن را اخذ نماید.

۵- تجهیزات حفاظت فردی

۵-۱ تأمین، تحویل و نظارت بر استفاده صحیح از تجهیزات حفاظت فردی استاندارد شامل کلاه ایمنی، کفش ایمنی، دستکش، لباس کار متحدالشکل، ماسک، عینک، گوشی و سایر تجهیزات مرتبط، بر عهده پیمانکار است. (برای هر مورد گزارش عدم استفاده از لوازم حفاظت فردی طبق نظر دستگاه نظارت مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه برای پیمانکار در نظر گرفته می شود).

۵-۲ تهیه، تحویل و نظارت بر استفاده صحیح از کلیه تجهیزات ایمنی مورد نیاز برای کار در ارتفاع بر عهده پیمانکار است.

۵-۳ کلیه لوازم و تجهیزات می بایست دارای تاییدیه از مراجع قانونی بوده و پس از اخذ تاییدیه واحد HSE کارفرما تحویل گردد.

۵-۴ عدم استفاده کارکنان از تجهیزات حفاظت فردی، موجب توقف فوری کار توسط کارفرما خواهد شد.

۵-۵ در صورت عدم تامین اقلام ایمنی و لوازم حفاظت فردی و تامین آن توسط کارفرما مبلغ اقلام به همراه هزینه بالاسری به حساب پیمانکار منظور خواهد شد.

۶- آموزش و صلاحیت پرسنل

۶-۱ پیمانکار موظف است از نیروهای متخصص، آموزش دیده و دارای صلاحیت فنی و ایمنی برای انجام کلیه فعالیت های موضوع استفاده نماید. و مدارک مربوطه را بنا به درخواست کارفرما ارائه نماید. مسئولیت هرگونه حادثه ناشی از به کارگیری افراد فاقد صلاحیت بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۶-۲ پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود را قبل از ورود به پروژه تحت آموزش های توجیهی HSE قرار دهد و مستندات آن را به واحد HSE کارفرما ارائه نماید.

۶-۳ به کارگیری افراد فاقد آموزش، صلاحیت و گواهینامه های معتبر اکیداً ممنوع است.

۷- مسئول ایمنی

۷-۱ پیمانکار موظف است یک نفر مسئول ایمنی واجد صلاحیت (دارای مدرک کارشناسی و بالاتر رشته ایمنی و بهداشت و یا HSE) و دارای تأییدیه اداره کار را پیش از شروع پروژه به واحد HSE کارفرما معرفی نموده و در صورت دریافت تاییدیه کارفرما در محل پروژه مستقر نماید.

۷-۲ مسئول ایمنی پیمانکار موظف است پیش از شروع پروژه HSE Plan مورد نیاز را تهیه و تحول نماید.

۷-۳ عدم حضور مسئول ایمنی، مجوز توقف عملیات توسط کارفرما را فراهم می نماید.

۸- تجهیزات و ماشین آلات

۸-۱ کلیه تجهیزات، ماشین آلات و ابزارآلات باید دارای گواهی سلامت، معاینه فنی و تأییدیه ایمنی معتبر باشند.

.....
شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

.....
شرکت

۸-۲ اپراتورهای ماشین آلات باید دارای گواهینامه مرتبط و معتبر و دارای کارت مهارت و تأیید صلاحیت باشند.

۸-۳ استفاده از تجهیزات و ماشین آلات معیوب، غیراستاندارد، فاقد ارت و حفاظت جان و ایمنی ممنوع است.

۹- ایمنی حریق و مواد خطرناک

در صورت نگهداری مواد قابل اشتعال در فرآیند موضوع قرارداد پیمانکار موظف به رعایت موارد ذیل می باشد.

۹-۱ استقرار تجهیزات اطفای حریق متناسب با نوع فعالیت شامل کپسولهای CO₂، پودر و فوم و ایجاد ایستگاه آتش نشانی موقت الزامی است.

۹-۲ نگهداری مواد قابل اشتعال صرفاً در ظروف استاندارد و محل های تعیین شده مجاز می باشد.

۹-۳ استعمال دخانیات، روشن نمودن آتش و ایجاد شعله در محدوده پروژه اکیداً ممنوع است.

۱۰- نظم، ایمنی و تحویل کار

— کلیه فعالیت های پیمانکار باید مطابق استانداردهای ایمنی، بهداشت حرفه ای و محیط زیست انجام شود.

— پیمانکار موظف به اجرای سیستم قفل و برچسب گذاری (LOTO) در کلیه فعالیت های برقی و تجهیزاتی که به انرژی یا جریان الکتریکی وصل هستند می باشد.

— نصب و راه اندازی صرفاً توسط افراد مجاز و با ابزار استاندارد و در شرایط ایمن و با رعایت اصول ایمنی انجام شود.

— کلیه تجهیزات باید مطابق استانداردهای ملی و بین المللی طراحی، نصب و بهره برداری شوند.

— پیمانکار موظف است پیش از راه اندازی نهایی، کلیه مدارهای برق و فرمان را از نظر نشستی، عایق بودن، اتصال زمین و عملکرد تجهیزات حفاظتی تست و تأیید نماید.

— پیمانکار موظف است ضمن حفظ نظم و ایمنی محل کار، پس از اتمام عملیات، محل کار و تجهیزات را در وضعیت ایمن، تمیز، سالم و آماده بهره برداری تحویل نماید و از باقی ماندن هرگونه آلودگی یا شرایط ناایمن جلوگیری کند.

— پیمانکار موظف است کلیه عملیات را به گونه ای انجام دهد که هیچ گونه خطر، اختلال یا آسیب به خطوط تولید، پرسنل و تجهیزات مجاور وارد نگردد.

— پیمانکار موظف است مدیریت و دفع کلیه پسماندهای تولید شده ناشی از پروژه از جمله ضایعات فلزی، کابل های برق، ضایعات ساختمانی و مواد شیمیایی را طبق استانداردهای زیست محیطی انجام دهد. هیچ گونه آلودگی به محیط زیست از جمله نشت مواد آلاینده مانند روغن، مواد شیمیایی و سوخت نباید در حین عملیات ایجاد شود. تمامی ضایعات باید به طور روزانه جمع آوری شده و به روش های استاندارد دفع شوند.

— پیمانکار موظف است دستورالعمل ایمنی بهره برداری، نگهداری و تعمیرات سیستم پس از اتمام عملیات تحویل نماید.

— پیمانکار موظف است آموزش های لازم را به کارکنان بهره بردار در زمینه ایمنی، نگهداری، بهره برداری صحیح و اقدامات اضطراری ارائه نماید.

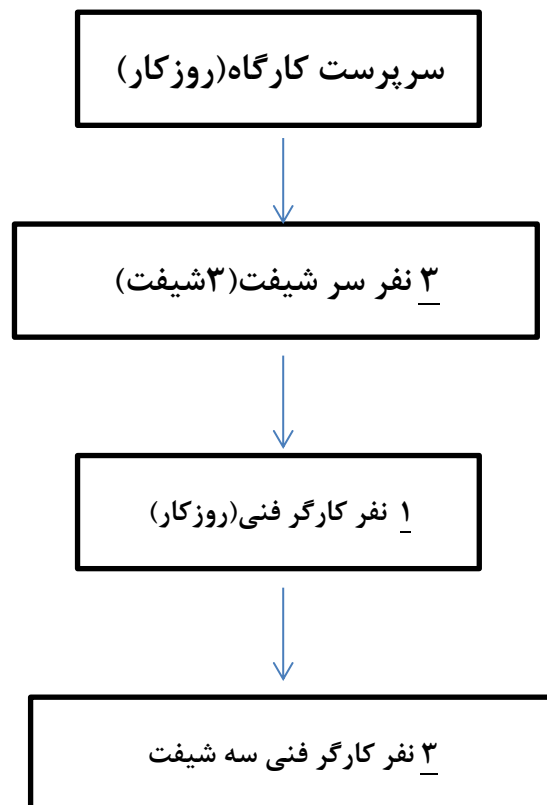
۱۱- مسئولیت و ضمانت اجرا

— کلیه مسئولیت های حقوقی و هزینه های ناشی از عدم رعایت الزامات HSE اعم از خسارات جانی، مالی، محیط زیستی و توقف کار بر عهده پیمانکار بوده و در صورت هرگونه قصور، تخلف، عدم رعایت یا عدم اجرای الزامات ایمنی، بهداشت و محیط زیست توسط پیمانکار، کارفرما مجاز است حسب مورد نسبت به توقف فوری عملیات، الزام به رفع نقص، کسر جرایم قراردادی، عدم پرداخت مطالبات، ضبط تضمین حسن انجام کار و در موارد اساسی، فسخ یک طرفه قرارداد اقدام نماید.

.....
شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

.....
شرکت

چارت سازمانی واحد نوارهای نقاله
جمع ۸ نفر (۶ نفر سه شیفت و ۲ نفر روزکار)



پیوست شماره ۱: لیست اموال تحویل شده به پیمانکار

ردیف	شرح	تعداد	توضیحات
۱	الکتروموتور وینچ کار	۱ دستگاه	DV ۳۰۰ مدل ۸ KW
۲	میز کار فلزی	۲ عدد	ابعاد ۳*۱.۶*۸
۳	میز زیر کمدی	۲ عدد	ابعاد ۲.۶*۶۷*۸۳
۴	دستگاه آپارات کامل (گرم)	۱	شامل : صفحه گرمایشی ۴ عدد - تیرهای H آلومینیمی و پیچ و مهره ۱۴ عدد - کیسه آب ۲ عدد - ترانس برق ۲ عدد - الکتروموتور پمپ آب جهت پرس ۱ عدد
۵	کمد فلزی قفسه دار	۱ عدد	۰.۶۵*۲*۲.۶

جدول گروه بندی و فراوانی مشاغل پرسنل بر اساس چارت سازمانی (۸ نفر)								
گروه	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰
روزکار	۰	۰	۰	۱	۰	۰	۰	۱
۲ شیفت	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰
۳ شیفت	۰	۰	۰	۳	۰	۳	۰	۰
تعداد نفرات	۰	۰	۰	۴	۰	۳	۰	۱

.....
شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

.....
شرکت