

پاکت ب

موضوع مناقصه: دمونتاژ و مونتاژ رینگ دنده و پینیون های محرک کوره دوار خط یک

شرایط عمومی مناقصه:

متقاضیان با رعایت شرایط مندرج در این فرم، اسناد و مدارک خواسته شده را پس از تکمیل و آماده سازی، در پاکت های جداگانه درب بسته (الف، ب، ج) قرار داده و حداکثر تا پایان وقت اداری ساعت ۱۸:۰۰ روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۱۹ به آدرس: استان البرز - شهرستان نظرآباد - کد پستی ۳۳۳۱۹۵۴۱۳۴ واحد دبیرخانه حراست شرکت سیمان آبیگ ارائه نمایند.

هر یک از شرکت کنندگان در مناقصه که نسبت به مفهوم تمام یا قسمتی از مشخصات و اسناد مناقصه سوالی داشته باشند می توانند از امور بازرگانی داخلی تقاضای توضیح نمایند.

۱- اشخاص حقیقی و حقوقی که دارای صلاحیت تخصصی و فنی در امور موضوع مناقصه هستند می توانند در مناقصه شرکت نمایند.

۲- پیشنهاد دهنده باید پشت هر سه پاکت، نام پاکت (الف/ب/ج)، موضوع مناقصه، مشخصات کامل خود، آدرس پستی و شماره تلفن تماس خود را به صورت کامل و خوانا قید نماید.

۳- پیشنهاد دهندگان می بایست سوابق کاری، مجوز های رسمی از مراجع ذیصلاح، لیست تجهیزات و مواردی که در ارزیابی آنان تأثیر داشته باشد را جهت ارزیابی فنی، داخل پاکت ب (حرف ب باید در پشت آن درج گردد) قرار دهند.

۴- اشخاص حقیقی باید رزومه، گواهی ثبت ثنا (مربوط به سامانه ابلاغ قوه قضاییه)، تصویر اساسنامه، آگهی تأسیس، آخرین تغییرات شرکت در خصوص اعضای هیئت مدیره قانونی و صاحبان امضاء مجاز خود، تصویر کارت ملی صاحبان امضاء مجاز و گواهی امضاء را به همراه تائیدیه فرم شرایط عمومی و خصوصی شرکت در مناقصه و سایر مدارک را داخل پاکت ب (حرف ب باید در پشت آن درج گردد) قرار دهند.

۵- اشخاص حقیقی متقاضی باید ضمن درج مشخصات کامل سجلی خود، ارائه گواهی ثبت ثنا (مربوط به سامانه ابلاغ قوه قضاییه)، یک نسخه از تصویر شناسنامه، کارت ملی، آدرس پستی و کد پستی خود را نیز به همراه سایر مدارک به همراه تائیدیه فرم شرایط عمومی و خصوصی در داخل پاکت ب (حرف ب باید در پشت آن درج گردد) قرار دهند.

۶- پیشنهاد دهندگان موظف به تکمیل فرم ارزیابی مناقصه گران و تائید تمامی صفحات می باشند، لذا در صورت عدم ارائه فرم ارزیابی به همراه مدارک مورد نظر، شرکت سیمان آبیگ مختار به حذف شرکت کننده از مناقصه می باشد و شرکت کننده حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۷- کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی می بایست فرم پیشنهاد قیمت و پیش نویس قرارداد خود را با ارقام و حروف و ریال درج نمایند (در صورت اختلاف بین ارقام و حروف، مبالغ تعیین شده به حروف معتبر خواهند بود) و در پاکت ج (حرف ج باید در پشت آن درج گردد) قرار دهند.

۸- مبلغ پیش پرداخت در صورت تعلق حداکثر معادل ۵۰٪ مبلغ کل قرارداد خواهد بود که در قبال ارائه یک فقره چک ضمانت (چک صیادی به همراه تائیدیه ثبت در سامانه) معادل ۱۵۰ درصد پیش پرداخت، پرداخت خواهد شد.

۹- شرکت کننده می بایست ذیل اسناد مناقصه را توسط صاحبان امضاء مجاز خود مهر و امضاء نماید و به هیچ وجه حق درج شرط و شروط و اصلاح در متن پیش نویس قرارداد را ندارد در غیر این صورت به پیشنهاد ارائه شده ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۰- به منظور تضمین شرکت در مناقصه متقاضی می بایست یک فقره چک صیادی به مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بدون قید و شرط و توضیحات، با ذکر تاریخ صدور چک و ثبت در سامانه صیاد در وجه شرکت سیمان آبیگ با شناسه ملی ۱۰۱۰۲۴۰۵۲۲۰ و تصویر تائیدیه ثبت در سامانه داخل پاکت الف (حرف الف باید در پشت آن درج گردد) قرار دهد. چنانچه پس از شرکت در مناقصه و اعلام برنده شدن به هر علت شخص برنده اعلام انصراف و یا تغییر قیمت پیشنهادی اعلامی را مطرح و از عقد قرارداد امتناع نماید، شرکت سیمان آبیگ مختار خواهد بود چک موضوع این بند را بدون نیاز به هر گونه اقدام رسمی و یا قضایی به ازاء آن خسارت وصول نماید.

۱۱- چک تضمین شرکت در مناقصه می بایست فقط به نام و از حساب شخص شرکت کننده در مناقصه بوده و ارائه چک از حساب اشخاص غیر پذیرفته نخواهد شد و کلیه چک های ارائه شده بابت تضمین که شرایط بند ۱۰ را نداشته باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۲- جهت بازگشایی پاکتهای مناقصه در کمیسیون معاملات ابتدا پاکت الف تضمین مناقصه باز خواهد شد در صورت عدم ارائه تضمین، پیشنهاد مردود تلقی و نسبت به گشودن پاکتهای دیگر اقدامی به عمل نخواهد آمد و عیناً به پیشنهاد دهنده مربوط مسترد خواهد شد در صورت تایید تضمین مناقصه پاکت ب باز خواهد شد و محتوای آن بررسی می گردد در صورتی که کلیه اسناد ممهور به مهر و امضای پیشنهاد دهنده باشد نسبت به گشایش پاکت ج اقدام می شود.

۱۳- به پیشنهادات مشروط، مبهم، مخدوش و پیشنهاداتی که بعد از تاریخ تعیین شده واصل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۴- ارائه پیشنهاد قیمت می بایست با لحاظ کلیه کسور قانونی و قراردادی اعم از بیمه و مالیات و غیره ... ارائه شود.

۱۵- ارائه و ثبت فاکتور رسمی در سامانه مودیان مالیاتی الزامی می باشد و پرداخت وجه منوط به ثبت در سامانه مذکور می باشد.

نام و نام خانوادگی شرکت کننده در مناقصه : تلفن تماس: کد پستی:

آدرس پستی:

• شماره حساب بانکی شرکت کننده در مناقصه (حساب بانکی فقط باید به نام شرکت کننده ، دقیق و خوانا باشد) :

نام صاحب حساب: شماره حساب: نام بانک: نام شعبه: کد شعبه:

تاریخ / مهر / امضاء شرکت کننده

پاکت ب

۱۶- کلیه کسور قانونی و قراردادی بر اساس مقررات جاری جمهوری اسلامی ایران و اسناد و مدارک مناقصه به عهده شرکت کننده می باشد که در قیمت پیشنهادی لحاظ و ارائه می نماید. لذا به جز شرایط مندرج در اسناد مناقصه هیچگونه شرایط دیگری مورد پذیرش نمی باشد.

تبصره: در خصوص مالیات بر ارزش افزوده مطابق قوانین مربوطه رفتار خواهد شد و پرداخت مالیات بر ارزش افزوده منوط به ارائه مدارک و مستندات مبنی بر پرداخت مالیات بر ارزش افزوده می باشد.

۱۷- کلیه پاکت‌های پیشنهادات واصله در جلسه کمیسیون معاملات و بدون حضور پیشنهاد دهندگان بازگشایی و پس از بررسی پیشنهادات قیمت نفرات اول تا سوم اقدام خواهد شد و چک های تضمین نفرات اول تا سوم نزد شرکت باقی خواهد ماند تا در صورتی که نفر اول منصرف گردید، قرارداد با نفر دوم یا سوم منعقد گردد. ضمناً چک سایر شرکت کنندگان پس از اعلام برنده مناقصه با درخواست شرکت کننده قابل استرداد می باشد.

۱۸- صرف شرکت در مناقصه و بررسی کمیسیون معاملات به منزله عقد قرارداد تلقی نشده و هیچ حقی برای اشخاص ایجاد نخواهد کرد و برنده، زمانی ذی حق شرکت تلقی خواهد شد که شرکت سیمان آبیگ با وی مبادرت به انعقاد قرارداد نموده باشد.

۱۹- پیشنهاد دهنده اقرار می نماید قبل از ارائه پیشنهاد قیمت کلیه شرایط کار و جوانب آن را در نظر گرفته است، لذا پس از ارائه قیمت و برنده شدن در زمان عقد قرارداد و یا بعد از تنظیم قرارداد هیچ گونه عذری مسموع نخواهد بود در غیر این صورت وجه چک تضمین شرکت در مناقصه به نفع شرکت سیمان آبیگ وصول خواهد شد.

۲۰- برنده مناقصه حق واگذاری مورد مناقصه را جزئاً یا کلاً به غیر ندارد.

۲۱- شرکت سیمان آبیگ در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مطلقاً مختار است و شرکت کننده در مناقصه حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۲۲- در صورت انصراف از شرکت در مناقصه متقاضی باید حداکثر ۲۴ ساعت قبل از آخرین مهلت ارائه پیشنهاد مراتب را به صورت کتبی به واحد دبیرخانه حراست شرکت سیمان آبیگ اعلام نماید.

۲۳- زمان بازگشایی پاکات حداقل تا دو هفته از پایان مهلت قانونی مناقصه می باشد.

۲۴- هزینه های مربوط به چاپ آگهی مناقصه به عهده برنده مناقصه خواهد بود.

۲۵- چنانچه متقاضی در مناقصه برنده نشده (به هر دلیل) و یا انصراف دهد، نماینده قانونی شخص شرکت کننده می بایست حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ بازگشایی پاکات و اعلام نتیجه با مراجعه به واحد حراست شرکت سیمان آبیگ نسبت به تحویل اصول تضامین و مدارک خود اقدام نماید بدیهی است پس از پایان مدت ذکر شده شرکت سیمان آبیگ هیچ گونه مسئولیتی در خصوص مفقودی، تلف و غیره چک تضمین و سایر مستندات نداشته و هرگونه ادعای مطرح شده بعدی در این خصوص از درجه اعتبار ساقط خواهد بود.

۲۶- در صورت برنده شدن متقاضی و ابلاغ شروع به کار چنانچه به هر دلیل انجام تعهد موضوع مناقصه با تاخیر صورت پذیرد به ازای هر روز تاخیر یک درصد ارزش کل مبلغ موضوع مناقصه به میزان خسارت تاخیر در ایفاء تعهد از متقاضی مطالبه و وصول خواهد شد.

۲۷- مدت اعتبار پیشنهاد قیمت شرکت کنندگان در مناقصه از تاریخ پایان مناقصه به مدت ۲۰ روز می باشد.

۲۷- هزینه های بارگیری و حمل به عهده برنده مناقصه و تحویل درب شرکت سیمان آبیگ می باشد.

۲۸- مناقصه فوق از طریق قیمت تراز شده و با ضریب تاثیر ۰/۸ محاسبه می گردد.

نام و نام خانوادگی شرکت کننده در مناقصه :

تلفن تماس:

کد پستی:

آدرس پستی:

• شماره حساب بانکی شرکت کننده در مناقصه (حساب بانکی فقط باید به نام شرکت کننده ، دقیق و خوانا باشد) :

کد شعبه:

نام شعبه:

نام بانک:

شماره حساب:

نام صاحب حساب:

تاریخ / مهر / امضاء شرکت کننده

پیش‌نویس قرارداد دمونتاز و مونتاژ رینگ دنده و پینیون های محرک کوره دوار خط یک

بین شرکت سیمان آبیک (سهامی عام) به شماره کد اقتصادی ۴۱۱۱۶۹۸۳۵۱۷ و شناسه ملی ۱۰۱۰۲۴۰۵۲۲۰ و نمایندگی آقای محمد کشانی به عنوان مدیرعامل به اتفاق یک نفر از اعضای هیئت مدیره واقع در استان البرز - نظرآباد و کدپستی ۳۳۳۱۹۵۴۱۳۴ به عنوان کارفرما از یک طرف و شرکت به شماره ثبت تاریخ ثبت کد اقتصادی، شناسه ملی به نمایندگی آقای کد ملی با سمت به اتفاق آقای با سمت به نشانی: - کدپستی به شماره تماس: کد کارگاهی بیمه شعبه تامین اجتماعی (جهت مکاتبه در خصوص مفادحساب بیمه) به عنوان پیمانکار از طرف دیگر قرارداد به شرح ذیل تنظیم و منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

عبارت است از ۱- دمونتاز و مونتاژ رینگ دنده و پینیون های محرک کوره دوار خط ۱ شرکت سیمان آبیک به همراه کلیه متعلقات و انجام کلیه تنظیمات به منظور استفاده از سطح ثانویه دندانه ها (چرخاندن رینگ دنده و پینیون ها به همراه انجام کلیه تنظیمات) ۲-تنظیم Eccentricity شل زیر رینگ کوره نسبت به رینگ در محل پایه ورودی
* مشخصات رینگ دنده : قطر بزرگ : mm۱۳۶/۸۰۰۱D ; مدول ۴۵
* مشخصات پینیون ها : قطر بزرگ : mm۴۸۶/۱۱۶۲D ; مدول ۴۵
* قطر داخلی کوره : ۵۸۰۰ میلی متر.

ماده ۲- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ لغایت به مدت یک ماه می باشد.

تبصره: چنانچه هر یک از آیتم های مندرج در ماده یک قرارداد با تاخیر صورت پذیرد و یا انجام فرآیند با توقف روبرو شود هر چند که مدت سر رسید تعهد فرا نرسیده باشد از بابت هر روز تاخیر و یا توقف انجام کار روزانه یک درصد از کل مبلغ قرارداد به عنوان خسارت ناشی از عدم انجام تعهد به پیمانکار تعلق خواهد گرفت که از محل مطالبات، تضامین و یا به هر نحو مقتضی دیگر وصول خواهد شد.

ماده ۳- مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد (به عدد) (به حروف) ریال و به صورت ناخالص می باشد.

- ۱- هرگونه درخواست افزایش در حجم کار و سایر موارد خارج از قرارداد که بار مالی برای کارفرما ایجاد نماید می بایست قبل از انجام کار به صورت کتبی و با امضاء بالاترین مقام اجرایی شرکت کارفرما (مدیر عامل) به پیمانکار ابلاغ گردد در غیر این صورت کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال پرداخت هزینه هایی که خارج قرارداد از طرف پیمانکار انجام گرفته، نخواهد داشت. می باشد
- ۲- هرگونه افزایش در حجم قرارداد و متعاقب آن در مبلغ قرارداد که به صورت غیر ارادی ایجاد شده باشد تا ۲۵٪ (با ابلاغ قبلی مدیر عامل کارفرما) مورد توافق طرفین خواهد بود و نیاز به تنظیم الحاقیه نمی باشد.

- ۳- مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه گواهی ثبت نام معتبر و صورتحساب مطابق نمونه سازمان امور مالیاتی به پیمانکار پرداخت می گردد.
- ۴- این قرارداد تحت هیچ شرایطی مشمول تعدیل قیمت نمی گردد.

ماده ۴- نحوه و شرایط پرداخت:

مبلغ قرارداد متناسب با درصد پیشرفت کار و در قبال ارائه صورت وضعیت، با تایید ناظر قرارداد و مسئولین مجاز کارفرما و ارائه صورتحساب رسمی و وضع کسور قانونی و قراردادی به حساب پیمانکار واریز می گردد.

کارفرما

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

پیمانکار

شرکت

تبصره ۱: پرداخت صورت وضعیت منوط به ثبت نام در سامانه مودیان مالیاتی و ثبت فاکتور در این سامانه و تایید آن از طرف کارفرما می باشد.

تبصره ۲: کلیه پرداختها به پیمانکار به حساب شماره..... و شبای نزد بانک شعبه به نام شرکت و یا هر حساب بانکی دیگر به نام پیمانکار واریز می گردد.

ماده ۵- کسور قانونی و قراردادی:

- طبق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و تبصره الحاقی به آن ۵٪ از مبلغ هر صورت وضعیت بابت سپرده حق بیمه کسر و به انضمام آخرین صورت وضعیت پیمانکار نزد کارفرما نگهداری می شود تا پیمانکار نسبت به اخذ مقاصد حساب از تامین اجتماعی اقدام نماید. پس از ارائه مقاصد حساب نسبت به پرداخت مطالبات پیمانکار اقدام خواهد شد.
- از هر صورت وضعیت پیمانکار ۵٪ به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر می گردد که پس از پایان یافتن مدت قرارداد در صورت ایفای کلیه تعهدات قرارداد با تائید دستگاه نظارت به پیمانکار مسترد می گردد.
- تسویه حساب نهایی با پیمانکار منوط به تکمیل و امضاء فرم مخصوص تسویه حساب شرکت کارفرما خواهد بود.
- سایر کسور قانونی مشمول این قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.

ماده ۶- تعهدات پیمانکار:

- ۱- بازرسی فنی و ثبت کلیه اندازه ها و مقادیر مربوط به موقعیت رینگ دنده و پینیون ها (نسبت به کوره - نسبت به یکدیگر)
- ۲- دمونتاژ کلیه متعلقات جانبی و کاور رینگ دنده و نظافت کامل رینگ دنده و پینیون ها
- ۳- دمونتاژ و مونتاژ رینگ دنده:
 - قرار دادن نیم رینگ اول در موقعیت دمونتاژ
 - باز کردن کلیه اتصالات نیم رینگ اول به بدنه و باز کردن اتصال نیم رینگ ها به یکدیگر
 - بیرون کشیدن نیم رینگ بازرسی کلیه اتصالات رینگ دنده و در صورت لزوم تعویض اتصالات معیوب
 - چرخاندن نیم رینگ اول و نصب در موقعیت مربوطه
 - مهار کامل رینگ دنده و چرخاندن کوره
- ۴- انجام کامل مراحل ذکر شده در مورد نیم رینگ دوم
- ۵- دمونتاژ شافت پینیون ها از محل استقرار خود
- ۶- دمونتاژ پینیون ها از روی شافت ، چرخاندن و نصب مجدد روی شافت مربوطه
- ۷- نصب شافت پینیون ها در محل استقرار خود
- ۸- تنظیم Runout شعاعی و محوری رینگ دنده تا ثبت مقادیر مجاز از طریق شیم گذاری و تنظیم اتصالات زیر رینگ دنده (حداکثر Runout شعاعی و محوری مجاز یک میلیمتر میباشد.
- ۹- تکمیل و جوشکاری ساپورت های نگهدارنده رینگ دنده و فیکس کردن کامل کلیه اتصالات براساس ارقام توصیه شده در نقشه های نصب
- ۱۰- ثبت مجدد مقادیر Runout رینگ دنده (در صورت خارج بودن مقادیر ثبت شده جدید از محدوده مجاز لازم است تا حصول مقادیر مجاز تنظیمات مجدداً توسط پیمانکار تکرار گردد)
- ۱۱- تنظیم پینیون ها نسبت به رینگ دنده براساس Backlash ، و Rootclraeance ذکر شده در نقشه های فنی شرکت سازنده کوره (این مقادیر در دو سوی دندانه ها و در حداقل ۱۸ نقطه در شعاع لازم است همخوانی داشته باشند)
- ۱۲- فیکس کردن نهایی پینیون ها
- ۱۳- ثبت کلیه اندازه ها و مقادیر مربوط به موقعیت رینگ دنده و پینیون ها (نسبت به کوره - نسبت به یکدیگر)
- ۱۴- نصب کاور رینگ دنده و کلیه متعلقات مربوطه
- ۱۵- انجام روانکاری با گریس lapping دندانه

کارفرما

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

پیمانکار

شرکت

- ۱۶- جک زدن زیر شل کوره در نقاط بالایی و پایینی رینگ پایه ورودی جهت هم مرکز کردن رینگ و شل (در صورتی که این عملیات نیاز به دمونتاز قطعات مربوط به تراست رولر کوره داشته باشد پیمانکار موظف است تراست رولر را دمونتاز و بعد از اتمام عملیات مجدداً در محل خود مونتاژ و تنظیم نماید)
- ۱۷- بازدید از موقعیت گوه های زیر رینگ و دمونتاز کلیه گوه های آسیب دیده
- ۱۸- جایگزین کردن گوه های آسیب دیده با گوه های جدید
- ۱۹- تنظیم موقعیت کلیه گوه ها
- ۲۰- نصب و تنظیم فنر های نگهدارنده پشت گوه ها و فیکس کردن و جوشکاری کلیه استاپر های پشت فنر ها
- ۲۱- نظارت در راه اندازی کوره در حین بارگیری بعد از عملیات انجام شده تا کسب تاییدیه از کارفرما تا رسیدن به سرعت دورانی ۳.۸R.P.M و کلیه اقدامات لازم جهت انجام عملیات موضوع قرارداد
- ۲۲- تهیه کلیه ابزار آلات شامل انواع آچار، جک هیدرولیکی و سایر ابزار آلات مورد نیاز به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۳- ارائه گزارش نهایی شامل توضیح اجرای کامل مراحل و اندازه های ثبت شده قبل و بعد از انجام کار
- ۲۴- هر اقدامی که جهت انجام عملیات موضوع قرارداد لازم به انجام باشد که در شرح عملیات قید نگردیده است با تایید کارفرما به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۵- کلیه مراحل پروژه می بایست تحت نظارت و با هماهنگی دستگاه نظارت انجام شده و نهایتاً به تأیید دستگاه نظارت برسد لیکن پس از انجام کار چنانچه عیب و نقصی در کار مشهود باشد مسئولیت آن به عهده و با هزینه پیمانکار است.
- ۲۶- پیمانکار متعهد است از نیروهای ایرانی جهت اجرای قرارداد استفاده نماید و در صورت مشاهده خلاف، کارفرما حق دارد اقدام به فسخ قرارداد نماید.
- ۲۷- پیمانکار حق انتقال و واگذاری موضوع قرارداد به غیر را جزأ و یا کلاً بدون موافقت کتبی کارفرما ندارد.
- ۲۸- پیمانکار مسئولیت کارگران خود را به عهده داشته و چنانچه از این بابت (تخلف کارگران) خسارتی متوجه کارفرما گردد پیمانکار کلاً مسئول جبران آن خواهد بود.
- ۲۹- جبران هرگونه صدمات و خسارات مالی و جانی وارده به پرسنل پیمانکار صرف نظر از میزان تقصیر اعلامی از سوی مراجع رسمی و قضایی در زمان اجرای موضوع قرارداد کلاً بعهد پیمانکار است و مسئولیتی در این خصوص متوجه کارفرما نمی باشد.
- ۳۰- جذب و بکارگیری نیروی انسانی (شامل متخصصین طراحی، نصب و راه اندازی، برقی، ابزار دقیق) مورد نیاز جهت اجرای موضوع قرارداد بعهد پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است مقررات قانون کار و تأمین اجتماعی را نسبت به پرسنل خود تماماً مراعات نماید.
- ۳۱- چنانچه طی انجام کار به قطعات، دستگاهها، تأسیسات و امثالهم ضرر و زیانی ناشی از بی دقتی پیمانکار وارد شود، پیمانکار مکلف به تأمین قطعات آسیب دیده بوده در غیر اینصورت به نسبت ارزش جایگزینی آنها از محل مطالبات یا سایر تضامین پیمانکار کسر و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب مینماید.
- ۳۲- جمع آوری کارگاه در صورت تجهیز پس از اتمام کار و نظافت محیط و محوطه به عهده و با هزینه پیمانکار می باشد.
- ۳۳- حفظ و حراست از کلیه وسایل، تجهیزات و ابزار آلات موضوع قرارداد بعهد و با هزینه پیمانکار است.
- ۳۴- پیمانکار ملزم به پوشش بیمه ای لازم و کافی حوادث (بیمه مسئولیت مدنی) و تأمین اجتماعی برای پرسنل شاغل در موضوع قرارداد قبل از شروع به کار بوده و ارائه یک نسخه از آن به واحد بازرگانی، واحد مالی و واحد ایمنی و بهداشت الزامی می باشد.
- ۳۵- پیمانکار متعهد می گردد که حق به کارگیری افراد بازنشسته را در موضوع پیمان تحت هیچ شرایطی ندارد.
- ۳۶- پیمانکار مکلف است از بکارگیری افراد معتاد و اتباع بیگانه اکیداً خوداری نماید در صورت مشاهده دستگاه نظارت و تایید موضوع پس از انجام تشریفات به ازای هر نفر مبلغ ۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۳۷- پیمانکار متعهد می گردد کلیه اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به کارفرما را محرمانه تلقی نموده و از افشای آنها بدون موافقت کارفرما خودداری نماید.
- ۳۸- تهیه و تأمین غذا، ایاب و ذهاب، اسکان پرسنل در صورت نیاز بعهد و با هزینه پیمانکار می باشد.

کارفرما

پیمانکار

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

شرکت

۳۹- پیمانکار موظف به ارائه و رعایت برنامه زمانبندی اجرای عملیات و برنامه سازمان اجرایی کار در کارگاه می باشد پیمانکار موظف است در صورت مشاهده هرگونه اشکال و یا مغایرت در مورد هریک از مدارک و مشخصات فنی و اسناد منضم، قبل از عملیات اجرا مراتب را جهت تایید دستگاه نظارت کتبا به دستگاه نظارت گزارش و کسب تکلیف نماید در غیر این صورت مسئولیت دوباره کاری و تاخیرات بوجود آمده به عهده پیمانکار خواهد بود.

۴۰- نماینده پیمانکار (رئیس کارگاه) ملزم به حضور مستمر در کارگاه می باشد در ضمن صلاحیت و دانش وی و نیز کلیه پرسنل پیمانکار می بایست به تایید کارفرما برسد و همچنین لیست کاملی از کارمندان و متخصصان کارگاه و نمودار سازمانی با ذکر سوابق و تجربیات ارائه گردد.

۴۱- پیمانکار موظف است در هر شرایطی نسبت به تامین ماشین آلات موضوع قرارداد اقدام نماید هر گونه تاخیر در اجرای کار ناشی از عدم تامین ماشین آلات مورد لزوم و یا تاخیر در تامین آن مشمول جریمه در چهارچوب تاخیر قراردادی و در نهایت فسخ قرارداد خواهد داشت.

۴۲- پیمانکار با امضای ذیل این قرارداد، پیوست ها و دستورالعمل و شرایط اجرای پروژه اعلام و اقرار می نماید که از تمامی جوانب و کم و کیف موضوع قرارداد و شرایط و ضوابط مربوط به نحوه انجام کار و جزئیات تعهداتی که به عهده گرفته اطلاع کامل دارد.

ماده ۷- تعهدات پیمانکار در قبال پرسنل و کارگران خود:

پیمانکار با علم به اینکه کارخانه سیمان آبیگ در زمره کارگاه های سخت و زیان آور (بند ب) و در شمول مقررات تبصره ۲ الحاقی ماده ۷۶ قانون تامین اجتماعی و الحاقات بعدی آن قرار دارد پاسخگو و مسئول کلیه تبعات قانونی ناشی از این قرارداد در قبال پرسنل خود از جمله ۴٪ حق بیمه موضوع مشاغل سخت و زیان آور و حقوق ناشی از کار، بیمه (حوادث، عمر، از کار افتادگی، بازنشستگی) و تامین و پرداخت آنها به هنگام مطالبه دستگاه های ذینفع و یا مراجع ذیصلاح در حال حاضر و آتی از جمله تامین اجتماعی می باشد و تمامی تکالیف قانونی خود در قبال مدت کارکرد کارکنان را راساً و بلاواسطه عهده دار خواهد بود و به طور کلی کارفرما در خصوص حقوق (مستقیم و غیر مستقیم) ناشی از کار پرسنل طرف قرارداد پیمانکار هیچ گونه مسئولیت و تعهدی نخواهد داشت و پیمانکار حق طرح هرگونه ادعا و اعتراضی در مراجع قضائی، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی (شامل سازمانهای زیر مجموعه)، دیوان عدالت اداری، هیاتهای رسیدگی و حل اختلاف دستگاهها و سازمانهای مرتبط و ... را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۸- تعهدات کارفرما:

تهیه جرثقیل و داربست و قطعات مصرفی به عهده کارفرما است.

ماده ۹- وجه التزام و تضمین قرارداد:

مقرر شد کل مبلغ قرارداد به عنوان وجه التزام قرارداد در نظر گرفته شود تا چنانچه پیمانکار تعهدات قرارداد خود را به هر دلیل با تاخیر انجام دهد و یا از انجام آن سرباز زند و یا مرتکب تخلف از انجام تعهد یا تکلیف قانونی گردد و یا مرتکب هر قصور و تقصیری شود کارفرما مختار و مخیر به مطالبه و وصول مبلغ وجه التزام خواهد بود که از محل مطالبات، تضامین و یا به هر نحو مقتضی دیگر بدون نیاز به هر گونه اقدام قضایی و رسمی صورت خواهد پذیرفت. بدیهی است چنانچه مبلغ خسارات وارده بیش از وجه التزام مقرر باشد کارفرما نسبت به وصول مازاد خسارات اقدامات مقتضی را معمول خواهد داشت.

تبصره: چک تضمین موضوع این ماده (چک صیادی با ثبت در سامانه) پس از اتمام مدت موضوع قرارداد و دوره تضمین (گارانتی) و با درخواست پیمانکار و تأیید کارفرما به پیمانکار عودت می گردد.

ماده ۱۰- دوره تضمین (گارانتی):

پیمانکار حسن انجام کلیه اقدامات خود را به مدت دو سال از تاریخ نصب و تحویل موضوع قرارداد تضمین می نماید. چنانچه در دوره تضمین معایب و نقائصی در کارها مشهود شود پیمانکار مکلف است آن معایب و نقایص را رفع کند. در صورتی که معایب و نقائص موجود ناشی از عدم دقت و توانایی فنی لازم پیمانکار در حین انجام موضوع قرارداد بوده باشد، جبران کلیه هزینه ها و خسارات وارده به عهده پیمانکار خواهد بود. برای این منظور نماینده اجرایی کارفرما و دستگاه نظارت مراتب را با ذکر معایب و نقائص و محل آنها کتباً به پیمانکار ابلاغ می کند و پیمانکار باید حداکثر ۴۸ ساعت بعد از ابلاغ دستگاه نظارت معایب و نقائص موجود را بدون درخواست هیچ گونه مبلغی رفع نماید. در غیر این صورت

کارفرما

شرکت سیمان آبیگ (سهامی عام)

پیمانکار

شرکت

کارفرما رأساً آن نواقص و معایب را رفع نموده و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ بالاسری از محل مطالبات یا سایر سپرده‌های پیمانکار کسر خواهد نمود و پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب می‌نماید.

ماده ۱۱- دستگاه نظارت:

جهت نظارت بر حسن اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق این قرارداد تقبل نموده است، کارفرما معاون مهندسی، پژوهشی و کیفیت شرکت خود را کتباً به عنوان ناظر عالی و مدیر نگهداری و تعمیرات مکانیک و مدیر برق و ابزار دقیق را به عنوان ناظرین اجرایی قرارداد به پیمانکار معرفی می‌نماید و پیمانکار مکلف است خدمات موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه مذکور اجرا نماید، بدیهی است نظارت دستگاه یاد شده رافع مسئولیتهای پیمانکار نمی‌باشد.

تبصره: در صورت نیاز، ناظر مقیم نیز از طرف ناظر عالی به پیمانکار معرفی می‌گردد.

ماده ۱۲- اقامتگاه طرفین:

محل اقامت طرفین قرارداد همان است که در متن قرارداد تعیین گردیده و پیمانکار متعهد است در صورت تغییر آن بلافاصله آدرس جدید خود را کتباً به کارفرما اطلاع دهد. در صورت عدم اطلاع هرگونه نامه یا ابلاغی که به نشانی مزبور بوسیله پست فرستاده شود ابلاغ قانونی محسوب خواهد گردید و مکاتباتی که به آدرس فوق ارسال و یا به نماینده پیمانکار تسلیم گردد، ابلاغ به پیمانکار تلقی می‌گردد. ضمناً مکاتبات پیمانکار نیز می‌بایستی به صورت رسمی و در قبال اخذ رسید به دبیرخانه کارفرما تسلیم گردد.

ماده ۱۳- حوادث غیرمترقبه (فورس ماژور):

امور غیر مترقبه به مواردی مانند سیل، زلزله، صاعقه و ... به طور کلی به وضعیتی که ایجاد و رفع آن خارج از حیطه اقتدار و اراده طرفین قرارداد باشد، اطلاق می‌شود و در صورت حدوث آن برای هر یک از طرفین قرارداد که ناگزیر به توقف کار باشند، به مدتی معادل تاخیر ناشی از عامل بروز حادثه تمدید می‌گردد. چنانچه مدت آن از ۲ ماه بیشتر باشد کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

ماده ۱۴- قوانین مربوطه:

پیمانکار اقرار می‌نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه‌های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض قانونی کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت نماید. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات مذکور متوجه کارفرما نخواهد بود.

ماده ۱۵- فسخ قرارداد:

چنانچه پیمانکار در انجام خدمات و ایفای وظایف در قرارداد تخلف نماید و یا با تاخیر انجام دهد و یا هر یک از مفاد قرارداد را به نحو مطلوب و یا در موعود تعیین شده انجام ندهد، کارفرما حق خواهد داشت ضمن محاسبه و اخذ خسارات وارده، قرارداد را به طور یک‌جانبه فسخ نماید که پس از فسخ قرارداد مطابق با ضوابط قانونی و مفاد قرارداد فیما بین با پیمانکار رفتار خواهد شد. و در این ارتباط پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می‌نماید.

ماده ۱۶- اختتامیه:

این قرارداد در ۱۶ ماده و یک پیوست و در سه نسخه که هر کدام از نسخ در حکم واحد می‌باشد در محل کارخانه سیمان آبیک تنظیم و مبادله گردید.

کارفرما

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

پیمانکار

شرکت

پیوست شماره ۱ - شرح وظایف پیمانکار در بخش ایمنی

- ۱- پیمانکار مکلف است امکانات و منابع مورد نیاز برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با ایمنی را حسب مورد با اعلام و هماهنگی با ناظر، تامین و درخواست نموده و در حوزه کاری خود اجرا کند.
- ۲- هرگاه پیمانکاران مختلف در جبهه های کاری با هم همکاری نمایند، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط با ایمنی بوده و ضمن تعامل پیمانکاران، ایجاد هماهنگی برعهده کارفرما می باشد.
- ۳- پیمانکار متعهد می گردد که کلیه آئین نامه ها و بخشنامه ها و روش جاری و دستورالعمل های کارفرما و همچنین دستورالعمل های سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت و محیط زیست که از سوی ناظر به وی ابلاغ می گردد را رعایت نماید.
- ۴- پیمانکار متعهد است که ضوابط و مقررات ایمنی و بهداشت را رعایت نموده و تجهیزات ایمنی مورد نیاز را تهیه و چنانچه در این خصوص نیاز به هماهنگی و مساعدت از جانب کارفرما می باشد این امر را کتباً درخواست نماید. لذا مسئولیت هرگونه حوادث ناگوار و جبران خسارت بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی ندارد و چنانچه قصور در تهیه لوازم مورد نیاز از جانب پیمانکار موجب تعطیلی کار گردد جبران خسارت ناشی از توقف کار بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۵- پیمانکار موظف است نسبت به مشخص کردن حریم خطر به وسیله تابلو و یا علائم هشدار دهنده به نحو مناسب اقدام تا از بروز هرگونه خطر احتمالی پیشگیری لازم به عمل آید.
- ۶- پیمانکار مکلف است کلیه موارد ذیل را تعهد و در اجرا و پیاده سازی آن کلیه اقدامات موثر و لازم را عملی نماید.
- ۷- رعایت آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار (وفق ماده ۱۳ و ۸۵ و ۹۱ قانون کار)
- ۸- کاهش آمار و شدت حوادث ناشی از کار
- ۹- تهیه دستورالعمل کار ایمن (پرمیت) و اخذ تاییدیه کارفرما برعهده مسئول HSE پیمانکار است و پیمانکار متعهد به تهیه و اجرای آن می باشد.
- ۱۰- آموزش، تحویل وسایل حفاظت فردی و نظارت بر استفاده از آنها توسط پرسنل خود (برای هر مورد گزارش عدم استفاده از لوازم حفاظت فردی طبق نظر دستگاه نظارت حداقل مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه برای پیمانکار در نظر گرفته می شود)
- ۱۱- تهیه و تامین کلیه لوازم ایمنی مورد نیاز برای کار در ارتفاع
- ۱۲- ارائه آموزش های ایمنی به پرسنل تحت نظارت و شرکت دادن پرسنل در جلسات آموزشی کارفرما
- ۱۳- استفاده از کارکنان واجد صلاحیت و آموزش دیده مورد تایید کارفرما
- ۱۴- اقدام در ایمن سازی محیط کارگاه بر اساس بازدیدهای مراجع ذیصلاح
- ۱۵- تشکیل جلسه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار وفق قوانین و مقررات (ماده ۹۳ قانون کار)
- ۱۶- جذب مسئول ایمنی و بهداشت با حفظ و رعایت کلیه شرایط قانونی در تشکیل کمیته مذکور
- ۱۷- اجرای منظم معاینات قبل از استخدام و ادواری (وفق ماده ۹۲ قانون کار)
- ۱۸- رعایت دستورالعمل ها و روش های اجرائی فرایند کار از نظر ایمنی
- ۱۹- پیمانکار موظف است جهت کلیه کارکنان خود لباس متحدالشکل با آرم شرکت مربوطه تهیه نموده و با همکاری بازرسی شرکت کارفرما جهت کارکنان کارت تردد تهیه نماید و از ورود افراد غیرمجاز خودداری نماید.
- ۲۰- پیمانکار مکلف است براساس دستورالعمل اجرایی آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری وزارت کار و امور اجتماعی نسبت به اخذ گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاری اقدام و یک نسخه از تصویر آن را به کارفرما ارائه نماید.
- ۲۱- پیمانکار در ابتدای قرارداد مکلف به اخذ تاییدیه شروع بکار از واحد HSE می باشد.
- ۲۲- پیمانکار مکلف به جبران و پرداخت جرائم و خسارت به دلیل عدم رعایت ضوابط HSE به واسطه قصور و کوتاهی خود یا کارکنان که باعث زیان به تجهیزات، نیروی انسانی و محیط زیست طبق الزامات قانونی و یا ارزش جایگزینی می باشد.

کارفرما

شرکت سیمان آبیک (سهامی عام)

پیمانکار

شرکت

پاکت ب

چک لیست مدارک جهت تشخیص صلاحیت شرکت ها

شماره درخواست:

شرکت در مناقصه:

نام شرکت :

آدرس شرکت:

ردیف	مدارک	تامین کننده / پیمانکار		کارفرما	
		دارد	ندارد	تائید	عدم تائید
۱	ارائه اساسنامه رسمی ممهور به مهر شرکت				
۲	آگهی تاسیس شرکت				
۳	آخرین تغییرات درج شده در روزنامه رسمی				
۴	تصویر آخرین تغییرات شرکت (هیئت مدیره)				
۵	مشخصات مدیر عامل و اعضاء هیئت مدیره				
۶	صورت های مالی				
۷	گواهی ارزش افزوده				
۸	اظهار نامه مالیاتی				
۹	ارائه گواهینامه های مرتبط				
۱۰	لیست کادر اجرائی متخصص و با تجربه				
۱۱	لیست تجهیزات و ماشین آلات صنعتی				
۱۲	سوابق کاری				

توضیحات: ۱- از کلیه شرکت کنندگان در مناقصه درخواست می گردد چک لیست فوق را در صورت داشتن هر کدام از ردیف ها تکمیل نمایند.

۲- در صورتی که هر یک از شرکت کنندگان قبلا اسناد و مدارک را به دبیرخانه سیما آبیک ارسال نمودند نیاز به ارسال مجدد نمی باشد لذا فقط چک لیست فوق را تکمیل نمایید.

مهر و امضاء مدیر عامل شرکت

پاکت ب

با سلام و احترام

بدینوسیله به اطلاع می‌رساند شرکت سیمان آبیگ در نظر دارد جهت ارزیابی کیفی و صلاحیت شرکت کنندگان در مناقصات اسناد ذیل را دریافت نماید.

۱- سوابق کاری

۲- لیست تجهیزات و ماشین آلات

۳- لیست کادر اجرائی و متخصص و با تجربه

۴- ارائه گواهی نامه های مرتبط

۵- بعد مسافت تامین کننده یا شرکت کننده با شرکت سیمان آبیگ

۶- ارائه اسناد (گواهی ارزش افزوده ، اظهارنامه مالیاتی ، صورتهای مالی ، روزنامه رسمی ، اساسنامه ، آخرین تغییرات شرکت (هیئت مدیره) ، تصویر شناسنامه و کارت ملی مدیر عامل)

* شایان ذکر می باشد. کلیه اسناد و مدارک ارسالی باید بصورت دفترچه به آدرس ، استان البرز ، نظر آباد ، کارخانه سیمان آبیگ دبیرخانه حراست ارسال گردد. (در صورتیکه اسناد قبلاً ارسال گردیده از ارسال مجدد خودداری نمائید.)

چک لیست پیوست تکمیل گردد.

پیشاپیش از مساعدت شما سپاسگزاریم.